

2024 年度武汉经济技术开发区沌阳街道党群 服务中心部门决算公开

2025 年 10 月 20 日

目 录

第一部分 武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 2024 年度重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心概况

一、部门主要职责

沌阳街道党员群众服务中心主要职责是：根据法律法规和授权，负责区域内行政审批和公共服务等经办帮办代办服务工作，做好窗口人员管理工作；参与农村集体产权制度改革和村级“三资”监管；负责退役军人就业创业扶持、优抚帮扶、拥军优属走访慰问、权益保障等工作；承担财政、财务、税务、审计等事务性工作；承担上级交办的其他事项。

二、机构设置情况

从单位构成看，武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心部门决算由纳入独立核算的单位本级决算组成。

纳入武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心 2024 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

- 1.武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

第二部分 武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心 2024 年度部门决算表

2024 年度收入支出决算总表

公开 01 表

单位：武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,061.14	一、一般公共服务支出	31	519.81
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	461.76
	9		九、卫生健康支出	39	37.50
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	42.06
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,061.14	本年支出合计	57	1,061.14
使用非财政拨款结余（含专用结	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	1,061.14	总计	60	1,061.14

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2024 年度收入决算表

公开 02 表

单位：武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

单位：万元

项目			本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	
功能分类 科目编码	科目名称									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
		合计	1,061.14	1,061.14						
201			一般公共服务支出	519.81	519.81					
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	519.81	519.81					
2010303			机关服务	8.95	8.95					
2010350			事业运行	417.59	417.59					
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	93.27	93.27					
208			社会保障和就业支出	461.78	461.78					
20802			民政管理事务	345.11	345.11					
2080208			基层政权建设和社区治理	345.11	345.11					
20805			行政事业单位养老支出	61.30	61.30					
2080502			事业单位离退休	23.67	23.67					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.14	29.14					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	8.49	8.49					
20811			残疾人事业	3.07	3.07					
2081199			其他残疾人事业支出	3.07	3.07					
20828			退役军人管理事务	50.75	50.75					
2082802			一般行政管理事务	11.43	11.43					
2082899			其他退役军人事务管理支出	39.32	39.32					
20899			其他社会保障和就业支出	1.55	1.55					
2089999			其他社会保障和就业支出	1.55	1.55					
210			卫生健康支出	37.50	37.50					
21011			行政事业单位医疗	37.50	37.50					
2101102			事业单位医疗	17.74	17.74					
2101103			公务员医疗补助	19.76	19.76					
221			住房保障支出	42.07	42.07					
22102			住房改革支出	42.07	42.07					
2210201			住房公积金	35.92	35.92					
2210202			提租补贴	6.15	6.15					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2024 年度支出决算表

公开 03 表

单位：武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

单位：万元

项目			本年支出 合计	基本支 出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出	
功能分类科 目编码	科目名称								
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	1,061.14	462.02	599.12			
201			一般公共服务支出	519.81	316.55	203.26			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	519.81	316.55	203.26			
2010303			机关服务	8.95		8.95			
2010350			事业运行	417.59	316.55	101.04			
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	93.27		93.27			
208			社会保障和就业支出	461.78	65.92	395.86			
20802			民政管理事务	345.11		345.11			
2080208			基层政权建设和社区治理	345.11		345.11			
20805			行政事业单位养老支出	61.30	61.30				
2080502			事业单位离退休	23.67	23.67				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.14	29.14				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	8.49	8.49				
20811			残疾人事业	3.07	3.07				
2081199			其他残疾人事业支出	3.07	3.07				
20828			退役军人管理事务	50.75		50.75			
2082802			一般行政管理事务	11.43		11.43			
2082899			其他退役军人事务管理支出	39.32		39.32			
20899			其他社会保障和就业支出	1.55	1.55				
2089999			其他社会保障和就业支出	1.55	1.55				
210			卫生健康支出	37.50	37.50				
21011			行政事业单位医疗	37.50	37.50				
2101102			事业单位医疗	17.74	17.74				
2101103			公务员医疗补助	19.76	19.76				
221			住房保障支出	42.07	42.07				
22102			住房改革支出	42.07	42.07				
2210201			住房公积金	35.92	35.92				
2210202			提租补贴	6.15	6.15				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

2024 年度财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,061.14	一、一般公共服务支出	33	519.81	519.81		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	461.76	461.76		
	9		九、卫生健康支出	41	37.50	37.50		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	42.06	42.06		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,061.14	本年支出合计	59	1,061.1	1,061.14		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,061.14	总计	64	1,061.1	1,061.14		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

单位：万元

项目			本年支出			
功能分类科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	1,061.14	462.02	599.12
201			一般公共服务支出	519.81	316.55	203.26
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	519.81	316.55	203.26
2010303			机关服务	8.95		8.95
2010350			事业运行	417.59	316.55	101.04
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	93.27		93.27
208			社会保障和就业支出	461.78	65.92	395.86
20802			民政管理事务	345.11		345.11
2080208			基层政权建设和社区治理	345.11		345.11
20805			行政事业单位养老支出	61.30	61.30	
2080502			事业单位离退休	23.67	23.67	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.14	29.14	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	8.49	8.49	
20811			残疾人事业	3.07	3.07	
2081199			其他残疾人事业支出	3.07	3.07	
20828			退役军人管理事务	50.75		50.75
2082802			一般行政管理事务	11.43		11.43
2082899			其他退役军人事务管理支出	39.32		39.32
20899			其他社会保障和就业支出	1.55	1.55	
2089999			其他社会保障和就业支出	1.55	1.55	
210			卫生健康支出	37.50	37.50	
21011			行政事业单位医疗	37.50	37.50	
2101102			事业单位医疗	17.74	17.74	
2101103			公务员医疗补助	19.76	19.76	
221			住房保障支出	42.07	42.07	
22102			住房改革支出	42.07	42.07	
2210201			住房公积金	35.92	35.92	
2210202			提租补贴	6.15	6.15	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费						
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	399.04	302	商品和服务支出	37.71	310	资本性支出		
30101	基本工资	5.07	30201	办公费	2.38	31002	办公设备购置		
30102	津贴补贴	28.73	30202	印刷费		31003	专用设备购置		
30103	奖金		30203	咨询费	0.40	31007	信息网络及软件购置更		
30106	伙食补助费	14.98	30204	手续费		31013	公务用车购置		
30107	绩效工资	162.76	30205	水费		31022	无形资产购置		
30108	机关事业单位基本养老保险	44.41	30206	电费	0.16	31099	其他资本性支出		
30109	职业年金缴费	14.71	30207	邮电费	1.20				
30110	职工基本医疗保险缴费	21.25	30208	取暖费					
30111	公务员医疗补助缴费	19.80	30209	物业管理费					
30112	其他社会保障缴费	12.10	30211	差旅费	0.01				
30113	住房公积金	70.11	30212	因公出国（境）费用					
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.03				
30199	其他工资福利支出	5.13	30214	租赁费					
303	对个人和家庭的补助	25.27	30215	会议费					
30301	离休费		30216	培训费					
30302	退休费	23.67	30217	公务接待费					
30303	退职（役）费		30218	专用材料费					
30304	抚恤金		30224	被装购置费					
30305	生活补助		30225	专用燃料费					
30306	救济费		30226	劳务费	18.98				
30307	医疗费补助		30227	委托业务费					
30308	助学金		30228	工会经费	9.58				
30309	奖励金		30229	福利费	4.95				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费					
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.01				
30399	其他对个人和家庭的补助	1.60	30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计		424.31	公用经费合计						37.71

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

单位：万元

项目			年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余	
功能分类科 目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

单位：万元

项目			本年支出			
功能分 类科目 编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.00					1.00						

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

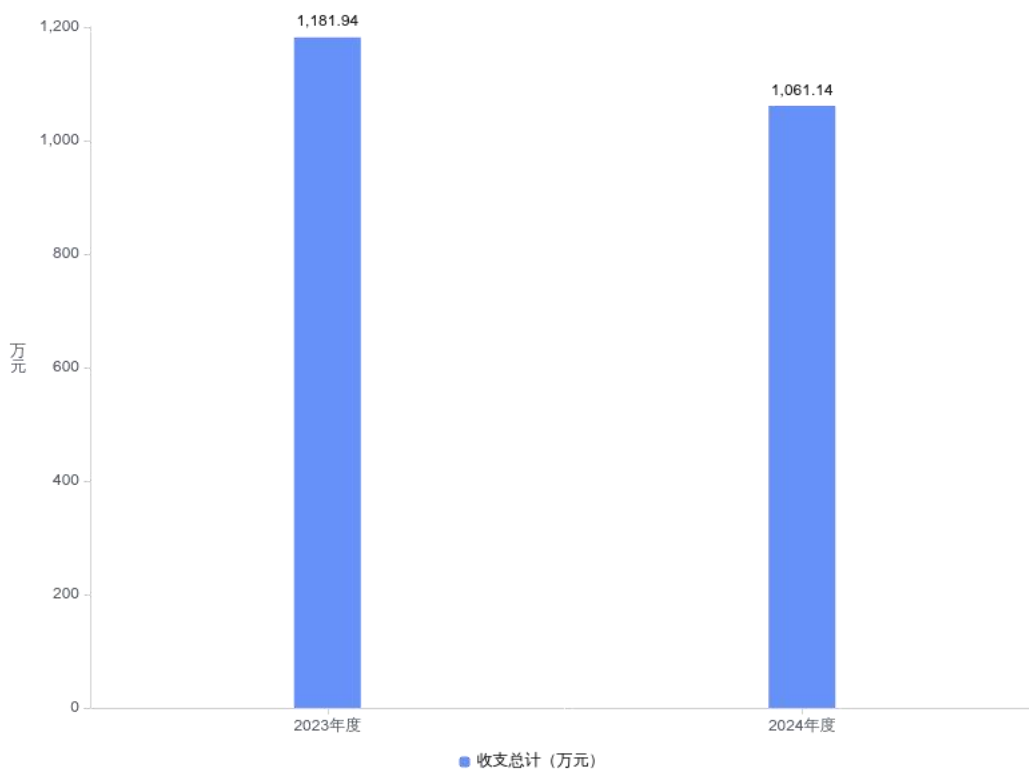
本单位 2024 年度无财政拨款“三公”经费支出。

第三部分 武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 1061.14 万元。与 2023 年度相比，收、支总计减少 120.80 万元，下降 10.2%，主要原因是人员变动及项目经费压减。

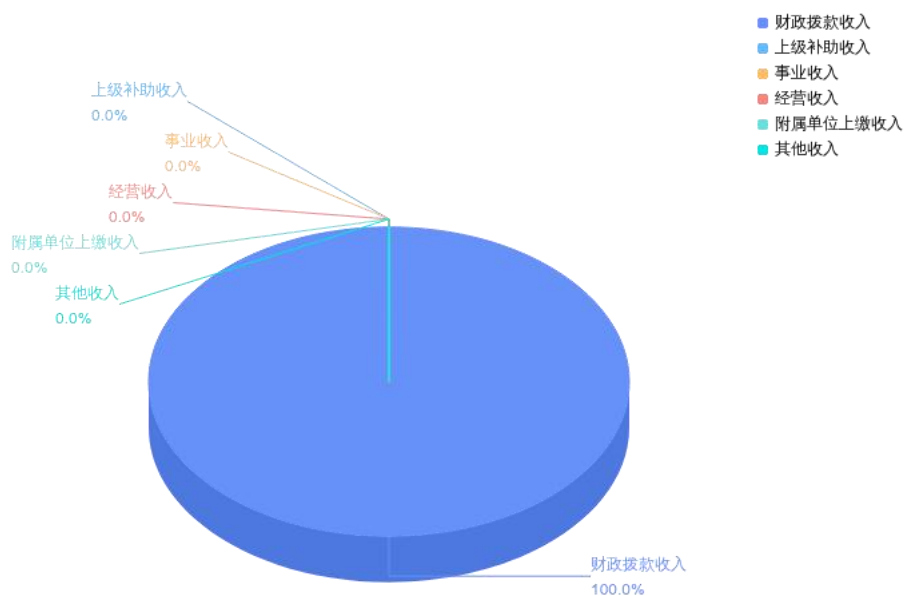
图 1：收、支决算总计变动情况



二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 1061.14 万元，与 2023 年度相比，收入合计减少 120.8 万元，下降 10.2%，主要原因是人员变动及项目经费压减。其中：财政拨款收入 1061.14 万元，占本年收入 100%。

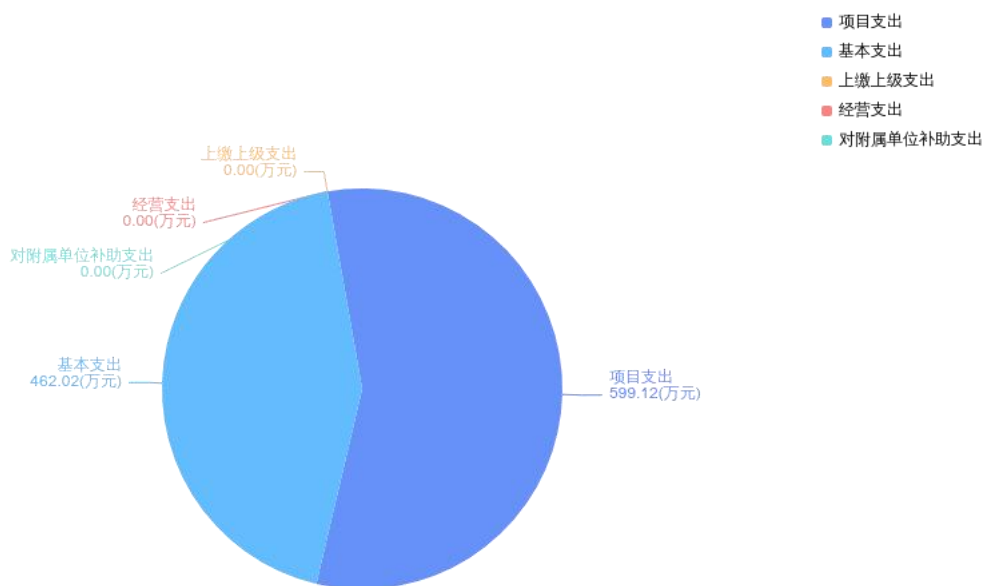
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 1061.14 万元，与 2023 年度相比，支出合计减少 120.8 万元，下降 10.2%，主要原因是人员变动及项目经费压减。其中：基本支出 462.02 万元，占本年支出 43.5%；项目支出 599.12 万元，占本年支出 56.5%。

图 3：支出决算结构

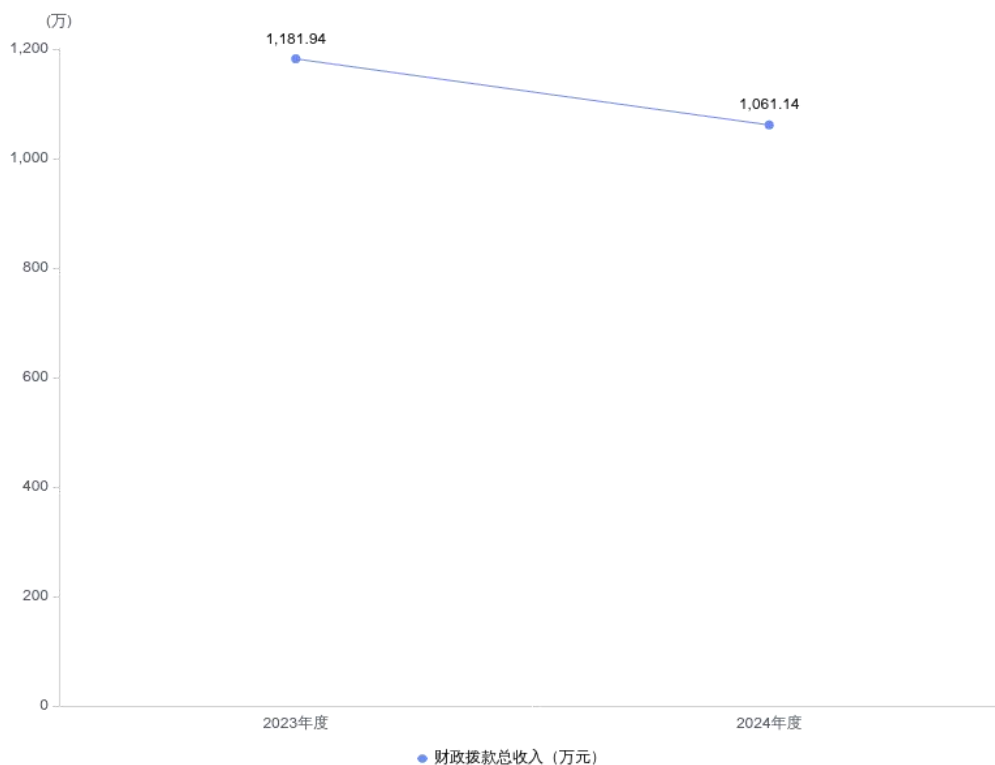


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 1061.14 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 120.8 万元，下降 10.2%。主要原因是人员变动及项目经费压减。

2024 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 1061.14 万元，比 2023 年度决算数减少 120.8 万元，减少主要原因是人员变动及项目经费压减。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1061.14 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 120.8 万元，下降 10.2%，主要原因是人员变动及项目经费压减。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出1061.14万元，主要用于以下方面：

1.一般公共服务支出类支出519.81万元，占48.98%。主要是用于事业单位职工工资、公用经费、信息中心以钱养事经费等。

2.社会保障和就业支出类支出461.78万元，占43.53%。主要是用于职工养老保险缴款、退役军人服务站项目经费等。

3.卫生健康支出类支出37.50万元，占3.53%。主要是用于职工医疗保险缴款等。

4.住房保障支出类支出42.07万元，占3.97%。主要是用于职工公积金缴款。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为1204.09万元，支出决算为1061.14万元，完成年初预算的88.1%。其中：基本支出462.02万元，项目支出599.12万元。项目支出主要用于党群中心项目经费109.99万元，主要成效用于全街收支审计以及“三资”管理；社区书记人员经费345.11万元，主要成效用于发放社区书记人员经费；退役军人服务站项目经费50.75万元，主要成效用于退役军人服务站日常运行维护、办公用房改造及退役军人服务保障专项工作等；信息中心以钱养事项目经费93.27万元，主要成效用于信息中心日常运行维护。

1.一般公共服务支出具体包括：

（1）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）。年初预算为0万元，支出决算为8.95万

元，支出决算数大于年初预算数的主要原因年中调整事业单位项目支出功能科目。

(2) 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)事业运行(项)。年初预算为 508.03 万元，支出决算为 417.59 万元，完成年初预算的 82.2%，支出决算数小于年初预算数的主要原因人员变动以及项目经费压减。

(3) 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(项)。年初预算为 96 万元，支出决算为 93.27 万元，完成年初预算的 97.2%。

2. 社会保障和就业支出具体包括：

(1) 社会保障和就业支出(类)民政管理事务(款)基层政权建设和社区治理(项)。年初预算为 373.38 万元，支出决算为 345.11 万元，完成年初预算的 92.4%，支出决算数小于年初预算数的主要原因按要求计提并发放社区书记人员经费。

(2) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)。年初预算为 31.53 万元，支出决算为 23.67 万元，完成年初预算的 75.1%，支出决算数小于年初预算数的主要原因是据实发放退休人员补差及退休奖励补贴。

(3) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算为 29.23 万元，支出决算为 29.14 万元，完成年初预算的 99.7%。

(4) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)。年初预算为 14.61 万元，支出决算为 8.49 万元，完成年初预算的 58.11%，支出决算数小于年

初预算数的主要原因是依据社保系统测算数据实际缴纳相应费用。

(5) 社会保障和就业支出(类)残疾人事业(款)其他残疾人事业支出(项)。年初预算为 0 万元,支出决算为 3.07 万元,支出决算数大于年初预算数的主要原因是规范残保金支出功能科目。

(6) 社会保障和就业支出(类)退役军人管理事务(款)一般行政管理事务(项)。年初预算为 0 万元,支出决算为 11.43 万元,支出决算数大于年初预算数的主要原因是退役军人事务局年中划转退役军人服务保障专项工作经费。

(7) 社会保障和就业支出(类)退役军人管理事务(款)其他退役军人事务管理支出(项)。年初预算为 66 万元,支出决算为 39.32 万元,支出决算数小于年初预算数的主要原因是社区级退役军人服务站因未找到合适场所未能建设打造。

(8) 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)。年初预算为 1.98 万元,支出决算为 1.55 万元,完成年初预算的 78.3%,支出决算数小于年初预算数的主要原因是依据社保系统测算数据实际缴纳相应费用。

3. 卫生健康支出具体包括:

(1) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)。年初预算为 19.1 万元,支出决算为 17.74 万元,完成年初预算的 92.9%,支出决算数小于年初预算数的主要原因是依据社保系统测算数据实际缴纳相应费用。

(2) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)。年初预算为 19.76 万元,支出决算为 19.76 万元,完成年初预算的 100%。

4.住房保障支出具体包括：

(1)住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。年初预算为36.81万元，支出决算为35.92万元，完成年初预算的97.6%。

(2)住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)。年初预算为7.67万元，支出决算为6.15万元，完成年初预算的80.2%，支出决算数小于年初预算数的主要原因是单位按房改政策规定为职工实际发放的租金补贴。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出462.02万元，其中：

人员经费424.31万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费37.71万元，主要包括：办公费、咨询费、水费、差旅费、维修(护)费、劳务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 1 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%。较上年持平，决算数小于全年预算数的主要原因本单位无“三公”经费支出。决算数较上年持平的主要原因：本单位无“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1.因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%。较上年持平。决算数持平全年预算数的主要原因：本单位无因公出国（境）支出。决算数较上年持平的主要原因本单位无因公出国（境）支出。

全年支出涉及出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2.公务用车购置及运行费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年持平。决算数持平全年预算数的主要原因：本单位无公务用车购置及运行开支。决算数较上年持平的主要原因：本单位无公务用车购置及运行开支。其中：

（1）公务用车购置费支出 0 万元，主要是本单位无公务用车购置及运行开支。本年度购置（更新）公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行费支出 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3.公务接待费全年预算为 1 万元，支出决算为 0 万元，完成全年预算的 0%，较上年持平。决算数小于全年预算数的主要原因：本单位无公务接待费开支。其中：

外宾接待支出 0 万元。2024 年共接待来访团组 0 个，0 人次（不包括陪同人员）。

国内公务接待支出 0 万元。2024 年共接待国内来访团组 0 个，

0 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出说明

2024 年度武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心机关运行经费支出 0 万元。

十一、政府采购支出说明

2024 年度武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心政府采购支出总额 105.11 万元，其中：政府采购货物支出 4.82 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 100.29 万元。授予中小企业合同金额 105.11 万元，占政府采购支出总额的 100.0%，其中：授予小微企业合同金额 105.11 万元，占授予中小企业合同金额的 100.0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心共有车辆 0 辆，其中，副省级及以上领导干部用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，单位价值 100 万元以上设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我部门（单位）组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 4 个，资金 587.69 万元，占一般公共预算项目支出总额的 98.1%。从绩效评价情况来

看，总体完成情况较好，有效地发挥了财政资金的作用。

（二）单位整体支出自评结果

我单位未开展整体支出绩效自评，整体绩效自评由一级预算单位开展。

（三）项目支出自评结果

我单位在 2024 年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果（不包括涉密项目），共涉及 4 个二级项目。

1. 党群中心项目经费绩效自评综述：项目全年预算数为 113 万元，执行数为 109.99 万元，完成预算的 97.34%。主要产出和效果：定期开展财政收支、财政违规票据及其他专项检查；强化国有资产管理，督促各单位按时登录国有资产管理信息系统，做到账证相符、账实相符、账账相符；指导和监督街道及各单位做好预算执行工作，保证每年的预算执行率；做好“三资”监管工作；做好街道及各单位财务监管工作；用心服务、积极作为，保障全街经济工作的正常运转。

2. 沌阳街退役军人服务站以钱养事项目经费绩效自评综述：项目全年预算数为 39.5 万元，执行数为 39.32 万元，完成预算的 99.54%。主要产出和效果：积极宣传贯彻退役军人有关政策法规，推广和培树先进典型；协助开展针对退役军人的走访慰问、帮扶解困、化解矛盾和思想政治工作；为退役军人就业创业提供政策咨询和信息服务，并协助开展退役军人教育、技能培训与退役军人专场招聘会；负责辖区内退役军人信息管理平台建设和维护，收集整理辖区内退役军人数据信息；指导和加强辖区内退役军人党员及时纳入党组织管理和建设，并积极参加党组织安排的活动；指导辖区内退役军人管理服务机构认真履职尽责，切实发挥作用；配合有关部门做

好来信来访工作，切实维护社会安全稳定。

3. 信息中心以钱养事经费绩效自评综述：项目全年预算数为95.75万元，执行数为93.27万元，完成预算的97.4%。主要产出和效果：开展党员服务、卫生计生、工商等多项政务业务办理，同时提供前台咨询服务与自助服务区业务办理，此外还落实便民服务。党员党组织关系转移实现全流程网办，卫生计生业务与自助服务区业务均达成一次性办结，保障服务效率与质量。完成电子政务外网全面连接，确保政务“一张网”工作推进；按计划投入政务宣传推广、共建服务活动、微信平台建设及后勤人员等相关经费，保障项目运转。推行“全科政务服务”，通过一窗多能、一站式服务模式，加强政务服务中心及班子建设，优化工作作风与制度体系，切实解决居民需求，提升群众满意度，树立良好公共服务形象。居民提供便捷高效的政务服务，降低办事成本。完善工作机制与流程，实现政务“一网通办”，减少群众办事往返；推广电子化办公，减少纸质材料使用，节约资源。以优质服务持续提升政务服务水平，增强群众对政务工作的认可，为后续政务服务优化奠定基础。

4. 社区书记人员经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为348.38万元，执行数为345.11万元，完成预算的99.06%。主要产出和效果：按计划落实社区书记岗位人员安排，保障社区书记队伍规模满足工作需求。确保社区书记工资按时发放，保障工资发放的及时性与规范性，稳定社区书记队伍。通过保障社区书记人员经费，有效支撑部门职能发挥，进一步提升社区治理相关工作效能，助力社区服务与管理工作的开展。

（四）绩效自评结果应用情况

- 1.加强项目规划，加强预算编制的合理性。
- 2.优化资源配置，合理安排各项工作，提高资金使用效率。

第四部分 2024 年重点工作完成情况

一、重点工作事项标题

党建工作

二、重点工作事项标题

财务监管工作

三、重点工作事项标题

退役军人服务工作

四、重点工作事项标题

政务中心工作

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	党建工作	<p>(一) 落实党建责任。一是严格明确责任分工，强化“一岗双责”，要求党员干部严格遵守“三会一课”、组织生活会、民主评议党员和民主生活会等基本制度，切实做到党支部每季度召开一次党员大会，支委会每月召开一次，每季度上一次党课。二是履行第一责任人职责。党支部书记认真履行党建第一责任人职责，带头学习和贯彻落实党的十九大和相关重要讲话精神，带头上党课。三是加强监督检查。开展落实全面从严治党主体责任情况和作风建设的监督检查，做好警示提醒，做到警钟长鸣。</p> <p>(二) 狠抓思想建设，提高党员干部党性修养。一是广泛开展法纪教育。定期组织党员干部多次学习《中国共产党章程》、《准则》《条例》《党员纪律案例》等党章党规党纪，教育引导广大党员干部自觉加强党性修养，进一步营造守纪律讲规矩的浓厚氛围，全面提高党员队伍素质能力，努力建设一支清正廉洁、务实为民的干部队伍。二是定期开展学习教育。围绕落实党风廉政建设“两个责任”等内容。坚持集中培训、集体学习、个人自学和组织生活、实践锻炼有机结合，充分发挥党建微信群、学习强国等党员远程教育信息化平台作用，开展党员线上学习教育工作。今年以来，我支部拓宽活动载体，组织服务对象在武汉陆海空爱国主义教育展览馆开展“重温光辉历程，传承红色基因”七一建党活动、“追忆中山舰史，永葆军人本色”活动、组织 200 余名服务对象集中观看了红色电影《出发》，还联合共建社区金色港湾社区组织党员干部参观</p>	已完成

		<p>了五大会址、武汉商学院校史馆等红色教育基地。</p> <p>(三) 加强组织建设, 增强党支部的凝聚力、战斗力。目前党支部共有党员 20 名(含: 2 名退休党员, 其中 19 名正式党员、1 名预备党员。), 一年来, 我们完善了党支部的各项规章制度, 按照要求进行组织生活会, 主动开展批评与自我批评, 使党内生活制度化、规范化。做好党员发展工作, 按照“坚持标准, 保证质量, 改善结构, 慎重发展”的原则, 认真做好对入党积极分子的培养教育和考察工作, 今年支部共培养了 2 名入党积极分子, 1 名预备党员于今年 11 月计划按期转正。</p>	
2	财务监 管 工作	<p>(一) 预算管理工作</p> <p>2024 年以来我中心本着坚决落实“政府过紧日子”要求, 强化预算刚性约束, 严控一般性支出, 从严从紧安排预算; 加强部门收入预算管理, 强化财政资源统筹, 集中财力办大事; 加强项目周期管理, 加快支出标准体系建设, 深化预算绩效管理, 加强预算评审和监管, 推进一体化系统应用, 持续推动部门预算管理规范透明、约束有力、讲求绩效, 促进财政支出结构优化、财政政策效能提升。</p> <p>1. 预算收支管理方面: 截至目前, 2024 年全街财政预算总收入为 26055.74 万元(含区级划转及追加), 1—10 月份街级预算财政支出 19281.08 万元, 完成调整预算可用指标的 74%, 我单位将督促各单位按进度完成工作任务, 减少年底突击花钱的现象。</p> <p>2. 预算绩效管理方面: 2024 年, 预算支出 24305.21 万元全面实施绩效目标管理。设置了部门整体支出绩效目标 1 个、项目支出绩效目标 51 个。同时对 2023 年整体支出及 52 个项目支出开展绩效评价, 评价结果依法公开。</p> <p>(二) 财务核算中心管理工作</p> <p>1. 资金支付</p> <p>财务核算中心日常主要职能一方面负责街道资金结算支付业务, 协助区国库支付中心进行会计核算, 另一方面是审核和监督街道财务收支活动是否符合财经法规和财务制度。截至 10 月中旬我街道全口径资金(含年初预算、区局划拨、往来资金等)已支付 6194 笔, 金额 19496.73 万元。</p> <p>2. 账务处理</p> <p>核算中心主要负责各单位原始凭证报销的账前审核; 监督各单位的各项收支情况; 督促各单位及时办理收支结算; 定期与各单位报账员核对账目; 正确使用会计科目、编制记账凭证、开设登记会计账簿、编制会计报表等, 到账实相符、账账相符, 按照财务管理规定将会计凭证及财务资料及时整理归档, 并保证财务资料完整、规范、齐全。</p> <p>3. 内外审计</p> <p>为加强财务管理和监督, 促进廉政建设。我中心认真配合上级部门布置的审计工作, 目前已接受区财政局往来及非税票据检查清理 1 次、区审计局编外人员基础信息专项审查 1 次、全街内部审计 1 次。我们将对照区级方案, 认真学习, 并结合我街实际制定具体工作方案, 落实工作措施, 认真组织各单位开展财务自查自纠工作。</p> <p>4. 业务学习</p> <p>我中心一方面积极参加街党工委及区财政局组织的各类学习, 进一步规范报账服务, 改进工作作风, 提高服务意识和服务质量。</p>	已完成

另一方面，我们还结合自身实际和财政财务工作特点，组织培训学习《中华人民共和国会计法》《中华人民共和国预算法》《合同法》《政府会计制度》以及改制公司“三资”管理等综合法律知识和财政专业法规。对街道财政预算管理改革、单位基本账户使用规定、政府采购管理办法、公务卡结算、资产管理等内容进行讲解，使各科室、社区和中心报账员，从源头上理清思路，转变观念、消除疑惑。同时，对各报账员在财务操作中遇到的问题现场进行示范和解答。

（三）国资管理工作

在资产的日常管理方面，我中心将单位国有资产进行层次化、集中化管理，优化国有资产的配置和分布，提升了国有资产管理水平。

1. 实施“单位资产动态监管，资源共享，资产管理与预算管理、资金管理相结合”的管理办法。

2. 新增（购买、接收捐赠）资产及时入账，落实保管制度，责任到人。截至2024年10月中旬新增资产14265.38万元，其中房屋及构筑物资产新增数量53处，新增价值13470.94万元；新增设备397件，价值523.89万元；家具用具3317件，价值270.55万元。

3. 资产处置由各科室及二级单位经资产清查领导小组盘点后提出资产盘亏、报废申请报告，并会同财务部门核查落实后，报财政部门审批，严格规范资产处置程序。截至2024年10月中旬我街报废报损了一批资产价值60.64万元；接收调拨及捐赠资产200件，价值204.76万元。

（四）政府采购工作

在上级主管部门的指导下，我单位按照政府采购相关工作要求，在预算编制环节、计划备案环节，对于使用财政性资金采购集中采购目录以内，或者限额标准以上的项目，做到应编尽编，应采尽采，并严格落实采购预留中小企业份额的政策要求。

根据政府采购网系统显示，2024年1-10月我街政府采购申报计划数货物类48条68.87万元，主要用于复印纸、办公设备购置等；服务类56条1286.13万元，主要用于车辆运行维护、印刷服务、会计、审计服务、劳务外包服务等；实际支付货物类36.95万元、服务类593.67万元、工程类23.7万元（2023年基建项目尾款）。

（五）“三资”监管等相关工作

1. 资产管理方面：一是年初组织各村（改制公司）对集体资产进行了全面清查盘点，二是我单位每个月都下达收款通知，督促改制公司按照合同约定收取租金，做到应收尽收。

2. 关于资金管理方面。一是严格控制公司开设银行账户，在2024年初开展了账户清理，将21家改制公司的睡眠户以及利用效率不高的账户作销户处理；二是每月要与开户银行核对银行存款账目。三是严格支出管理。

3. 关于资源管理方面。我单位要求村（改制公司）建立资源管理台账，并录入“武汉农村集体‘三资’监管信息平台”进行动态管理。

4. 村改制公司分红及财务培训工作。为了确保分红工作有序开展，我中心提前准备，多次向街道主要领导汇报，并会同街道相关单位向开发区争取补偿政策，如期完成了2023年度分红工作；同时

		<p>党群服务中心在 2024 年组织召开 4 次村改制公司税务、财务培训工作会议，进一步提升财务人员的业务能力，提高财务工作效率。</p> <p>5. 2024 年集体“三资”专项整治及“三资”清查工作</p> <p>按上级专项整治要求，我中心全面梳理了 2022 年 1 月以来的会计资料、街道内部审计报告、区级专项审计报告、巡视巡察问题清单、城市留言板、市长热线、“三资”信访举报件等。截至 10 月，共发现问题 72 条，线索问题 3 条（其中新华 1 条；红圣地 1 条；潮海万兴 1 条，均已处理完成），已作为问题清单、线索清单上报，通过建立台账、问题清单、线索清单、任务清单、落实责任人清单，以严、实、细的工作作风，切实整改问题，现已完成整改问题 72 个，整改率 100%。</p> <p>“三资”清查方面，我中心按工作要求，共发放宣传手册 5000 余份，张贴公告横幅 120 余份；为了进一步做好宣传工作，广泛发动群众参与到清产核资工作中来，全程进行监督，各改制公司开展上门入户宣传工作，累计入户宣传 5000 余次，营造“三资”清查工作良好氛围。截至 2024 年 10 月清查工作基本结束。通过本次清查，盘盈资产 149 余项，价值约 2800 万元，金额较大的两项是群福工贸的国有资产使用权（暂估价约 1800 万元）和郭徐岭工贸的国有资产使用权（暂估价约 900 万元），其他均为办公设备类资产；盘亏资产 116 项，价值约 6000 万元，主要是洪山广源约有 4000 万的场坪被征收且不当计入固定资产，因此本次核销处理，其他 20 家公司盘亏资产大多数也是场坪以及装修费用不当计入固定资产，本次核销处理；盘盈了集体土地资源约 2021.62 亩（大部分为还建小区建设用地和水面）；清产核资报表已经公示，改制公司召开股民代表会议对数据予以确认。街道将建立统一资产、资源台账，动态管理其使用情况。</p>	
3	<p>退役军人服务工作</p>	<p>（一）困难群体帮扶情况</p> <p>为有效帮扶退役军人家庭，年初我中心制定了年度帮扶计划，通过走访慰问、关爱基金帮扶等形式，帮助他们渡过难关。今年以来，采取各种形式走访慰问了退役军人 243 人次，慰问金额共计 317000 元，其中：58 名困难退役军人实施慰问 46400 元；“两参”人员 105 人次 211000 元；历史遗留人员 8 人次 16000 元；定补人员 72 人次 43600 元。</p> <p>（二）做好信访维稳工作，推动退役军人权益保障</p> <p>积极开展矛盾问题化解攻坚，把涉军群体稳定工作作为保稳定、促和谐的重点工作来抓，全年共受理督办单 9 份。为解决退役军人需求，妥善解决退役军人的历史遗留问题，享受合法权益，沌阳街道退役军人服务站和各社区服务站专干应积极接待来访人员、热情沟通、了解诉求，做好登记备案工作，2024 年在区退役军人事务局和街道办事处的大力支持下，退役军人信访局势相对较为稳定。</p>	<p>已完成</p>
4	<p>政务中心工作</p>	<p>（一）既有住宅增设电梯工作</p> <p>1. 截至目前，沌阳街范围内已提出申请的单元 18 个；已开展现场踏勘的单元 18 个，勘探满足增设要求的单元 12 个；完成签订协议的单元 12 个；完成编制规划方案的单元 12 个；完成规划方案公示的单元 12 个，规划方案公示无意见的单元 12 个；通过联合审</p>	<p>已完成</p>

查同意的单元 12 个。

2. 2024 年既有住宅增设电梯有 4 部申请补贴，分别为江大园 11 栋 1 单元、江大园 13 栋 1 单元、丹桂苑 6 栋 1 单元及江大园 12 栋 2 单元，均补贴为 10 万元整。其中江大园 11 栋 1 单元已发放既有住宅增设电梯维护补贴 29490 元，江大园 13 栋 1 单元已发放既有住宅增设电梯维护补贴 10030 元。

(二) 一张网工作

1. 2024 年度按照“应领尽领”的要求，街道社会事业服务中心新增服务事项 1 项（国有、县属以上集体企业退休职工计划生育奖励），街道就业保障服务中心及所辖 23 个社区新增服务事项 10 项（医保服务事项查询、医疗救助对象待遇核准支付、城乡居民参保信息变更登记、单位参保信息变更登记、单位参保登记、城乡居民参保登记、职工参保信息变更登记、职工参保登记、参保人员参保信息查询、参保单位参保信息查询）。目前街道涉及认领事项 177 项，包含公安户政事项 94 项，市场监管局事项 3 项，社会安全服务中心 2 项，社会事业服务中心 33 项，退役军人服务站 2 项，司法所 3 项，财政 1 项，就业保障服务中心 34 项，房产服务中心 3 项，街道事项 2 项。我街道 23 个村（社区）认领事项均为 54 项。截至今年 10 月中旬，中心大厅及自助服务区提供便民服务合计 32922 件。

2. 通过智慧管理平台 3.0 内电子监察系统处理“一张网”网上办件共计 574 件，由于平台系统不通和居民资料上传错误不予办结的办件共计 207 件，办结的共计 367 件，并对所有线下办件已进行好差评操作，对线上办件积极引导居民做好“好差评”评价，好差评评价率达 100%。

(三) 计生、残联及爱心驿站工作

1. 截至 2024 年 10 月 17 日，办理独生子女证 55 件，生育服务证 176 件，发放避孕药品 56 盒。

2. 爱心驿站服务户外职工人数 188 人，做好统筹每周每月人次数量，并开展了湖北工会驿站有礼送水活动。

3. 中心 2024 年度残疾人乘车卡新办 63 人、补办 30 人、审证 457 人。

(四) 营商环境工作

营商环境工作考核主要内容 7 个方面的工作：重点指标推进情况、政务服务、诉求反馈、负面情况、先进经验推广、信息报送、新闻宣传报道等，其中先进经验推广、信息报送、新闻宣传报道这三项属于加分项。目前我中心每季度按时报送简报 10 篇以及新闻稿 12 篇，积极完成营商环境考评工作，在保证不失分的情况下积极地通过可加分项提高街道的总排名。但目前为止区优化营商环境考核组暂未公布排名。

(五) 党员关系转接工作

2024 年度截至目前线下办理纸质版党组织关系转接共计 44 人次、线上办理党组织关系转接共计 814 件。

第五部分 名词解释

（一）一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

（二）本部门使用的支出功能分类科目（到项级）

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：反映除基本支出以外的其他支出。

3. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）基层政权建设和社区治理（项）反映街道服务能力建设等基层政权建设和社区治理工作的支出。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老

保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

7.社会保障和就业支出（类）退役军人管理事务（款）一般行政管理事务（项）：反映退役军人事务管理支出未单独设置项级科目的其他项目支出。

8.社会保障和就业支出（类）退役军人管理事务（款）其他退役军人管理事务支出（项）反映除上述项目以外其他用于退役军人事务管理方面的支出。

9.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映机关事业单位除其他项目以外用于社会保障和就业方面的支出。

10.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政单位安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

11.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政单位安排的公务员医疗补助经费。

12.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13.住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务

而发生的人员支出和公用支出。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

（六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

本单位部门决算公开咨询电话：027-84893258

第六部分 附件

一、2024 年度党群中心项目绩效自评表

2024 年度党群中心项目绩效自评表

单位名称：沌阳街道党群服务中心

填报日期：2024 年 4 月 11 日

项目名称		党群中心项目经费				
主管部门	武汉经济技术开发区沌阳街道办事处	项目实施单位	武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心			
项目类别	1.部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2.财政专项资金 <input type="checkbox"/>					
项目属性	1.持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2.新增性项目 <input type="checkbox"/>					
项目类型	1.常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2.延续性项目 <input type="checkbox"/> 3.一次性项目 <input type="checkbox"/>					
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数(A)	执行数(B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)	
	年度财政资金总额	113	109.99	97.34%	19.47	
年度绩效目标 (80分)	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值(A)	实际完成值(B)
	产出指标	数量指标	定期开展财政收支、财政违规票据及其他专项检查		4	3
		质量指标	国库集中支付		100%	100%
			强化国资管理工作		100%	100%
			指导和监督街道及各单位做好预算决算工作，保证每年的预算执行率		100%	98.35%
		做好“三资”监管工作		100%	100%	
	时效指标	及时完成财政局及其他单位布置的各项工作		100%	100%	
	效益指标	经济效益指标	用心服务、积极作为，保障全街经济工作的正常运转。		100%	100%
社会效益指标		做好街道及各单位财务监管工作		100%	100%	
满意指标	服务对象满意度	为企业和居民办实事，提升群众满意度，树立良好的服务形象		95%	97%	

偏差大或目标未完成原因分析	
改进措施及结果拟应用方案	

注：1.预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2.基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

3.部门预算项目以二级项目填报。

2024年度沌阳街退役军人服务站项目绩效自评表

单位名称：沌阳街退役军人服务站

填报日期：2025.03.31

项目名称		沌阳街退役军人服务站以钱养事项目经费				
主管部门		武汉经济技术开发区沌阳街道办事处	项目实施单位		沌阳街退役军人服务站	
项目类别		1.部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2.财政专项资金 <input type="checkbox"/>				
项目属性		1.持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2.新增性项目 <input type="checkbox"/>				
项目类型		1.常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2.延续性项目 <input type="checkbox"/> 3.一次性项目 <input type="checkbox"/>				
预算执行情况 (万元) (20分)			预算数(A)	执行数(B)	执行率(B/A)	得分 (20分*执行率)
		年度财政资金总额	39.5	39.32	99.54%	19.91
年度绩效目标 1 (80分)	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值(A)	实际完成值(B)
	产出指标	数量指标	宣传活动		4次	5次
			建军节活动		1次	1次
			清明祭扫革命先烈		1次	1次
			退役军人服务站双拥活动		2次	3次
			重点优抚对象关爱行动		4次	5次
	质量指标	街道级退役军人服务站建设达标率		100%	100%	
		社会效益指标	保障本单位工作正常开展,发挥部门职能		良好	良好
满意	社会公众	对工作人员满意度		≥95%	≥95%	

	度指标	或服务对象满意度指标			
偏差大或目标未完成原因分析					
改进措施及结果拟应用方案					

注：1.预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2.基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

3.部门预算项目以二级项目填报。

2024 年度沌阳街信息咨询服务中心项目自评表

单位名称：沌阳街信息咨询服务中心

填报日期：2025

年 4 月 10 日

项目名称		信息中心以钱养事经费				
主管部门		沌阳街道办事处	项目实施单位		沌阳街信息咨询服务中心	
项目类别		1.部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2.财政专项资金 <input type="checkbox"/>				
项目属性		1.持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2.新增性项目 <input type="checkbox"/>				
项目类型		1.常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2.延续性项目 <input type="checkbox"/> 3.一次性项目 <input type="checkbox"/>				
预算执行情况(万元) (20分)			预算数(A)	执行数(B)	执行率(B/A)	得分 (20分*执行率)
		年度财政资金总额	95.75	93.27	97.40%	19.48
年度绩效目标 (80分)	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值(A)	实际完成值(B)
	产出指标	数量指标	1.办理党员服务工作数		1000	1000
			2.办理卫生计生业务数		1000	836
			3.前台咨询服务数		8000	8105
			4.自助服务区业务数		4000	4000
			5.便民服务数		1500	1680
			6.工商业务数		3700	3700
	产出指标	质量指标	1.实现党员党组织关系转移网办覆盖率		100%	100%
			2.办理卫生计生业务一次性办结率		100%	100%
			3.自助服务区业务一次性办结率		100%	100%
	产出指标	时效指标	结合 2023 年武汉市行政审批政务“一张网”工作的全面开展，电子政务外网已全部实现连接。		100%	100%
			1.深入 23 个社区开展政务宣传推广工作经费		100%	100%
			2.开展共建服务活动相关经费		100%	100%
3.微信平台项目建设费用			100%	100%		
产出指标	成本指标	4.后勤人员相关工作经费。		100%	100%	

效益指标	经济效益指标	推行“全科政务服务”理念，一窗多能，实现业务一站式服务，为居民提供便捷高效服务	100%	100%
	社会效益指标	加强政务服务中心建设和班子成员建设，进一步深化工作作风，强化制度建设，切实为居民办实事，提升群众满意度，树立良好的公共服务形象。	100%	100%
	生态效益指标	完善工作机制、健全工作制度、规范工作流程，实现“一网通办”，减少群众跑路；倡导电子化办公的办事机制，减少纸质材料办公，节约资源，切实做好政务服务工作。	100%	100%
	可持续影响指标	用心服务、积极作为，政务服务水平不断提高，提升群众满意度。	100%	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	1.辖区居民对工作人员满意度 2.群众对政务大厅服务满意度 3.领导对全体工作人员满意度	100% 100% 100%
偏差大或目标未完成原因分析	计生业务种类减少，导致办件量减少			
改进措施及结果应用方案	加大宣传计生福利政策，引导居民办理业务			

注：1.预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2.基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

3.部门预算项目以二级项目填报。

2024年度社区书记人员费用项目绩效自评表

单位名称：沌阳街道党群服务中心

填报日期：2024年4月11日

项目名称	社区书记人员经费				
主管部门	武汉经济技术开发区沌阳街道办事处	项目实施单位	武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心		
项目类别	1.部门预算项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2.财政专项资金 <input type="checkbox"/>				
项目属性	1.持续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2.新增性项目 <input type="checkbox"/>				
项目类型	1.常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 2.延续性项目 <input type="checkbox"/> 3.一次性项目 <input type="checkbox"/>				
预算执行情况 (万元) (20分)		预算数(A)	执行数(B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)
	年度财政资金总额	348.38	345.11	99.06%	19.81
年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值(A)	实际完成值(B)

(80分)	产出指标	数量指标	社区书记人数	16	18
		质量指标	工资发放及时率	100%	100%
		时效指标	工资按时发放	每月按时发放	每月按时发放
	效益指标	社会效益指标	发挥部门职能	进一步提升	进一步提升
	满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	98%	98%
偏差大或目标未完成原因分析					
改进措施及结果拟应用方案					

注：1.预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。

2.基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

3.部门预算项目以二级项目填报。

2024 年度部门决算公开工作情况自查表

单位：武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

序号	项目	考核内容	是或否	备注	
1	一、公开格式	（一）是否按封面、目录、概况、部门决算表、部门决算情况说明、重点工作完成情况、名词解释、附件顺序公开。	是		
2		文档格式	（二）文字及图形排版规范。	是	
3			（三）文中数字格式是否统一。金额数值应当保留两位小数，如末位为 0 不需保留小数位（例如：1000 万元，100.3 万元）；百分比应当保留 1 位小数，如末位为 0 取整（例如：18%）。	是	
4			表格格式	（一）是否与文件规定决算表格式一致。	是
5		（二）报表是否规范（金额数值应保留两位小数，零值指标不列示）。		是	
6			概况（一）是否公开主要职能、部门决算单位构成。	是	
7	二、公开内容	部门决算表	（一）是否公开收支总表（3 张），即：《收入支出决算总表》（公开 01 表）、《收入决算表》（公开 02 表）、《支出决算表》（公开 03 表）；是否公开财政拨款收支表（6 张），即：《财政拨款收入支出决算总表》（公开 04 表）、《一般公共预算财政拨款支出决算表》（公开 05 表）、《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（公开 06 表）、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（公开 07 表）、《国有资本经营预算财政拨款支出决算表》（公开 08 表）、《财政拨款“三公”经费支出决算表》（公开 09 表）。	是	
8			（二）公开 01 表、公开 04 表支出功能分类科目是否有数据。	是	
9			（三）公开 02 表、公开 03 表、公开 05 表、公开 07 表和公开 08 表支出功能分类科目是否细化至项级。	是	
10			（四）公开 04 表是否保留政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款收支零值指标（功能分类科目的零值指标可不列示）。	是	
11			（五）公开 06 表是否细化至款级。	是	
12			（六）没有数据的表格是否列出空表并附说明（关注公开 07 表、公开 08 表和公开 09 表）。	是	
13			（七）表格数据是否完整。	是	
14		部门决算情况说明	（一）是否公开决算表内容说明，说明数据与表格是否一致。	是	
15			（二）是否公开综合收支与上年决算数对比（公开 01 表、公开 04 表的说明）、财政拨款支出与年初预算数对比情况（公开 05 表的说明），并说明增减原因（公开 01 表、公开 04 表和公开 05 表的说明）。	是	
16			（三）是否公开收、支决算总计变动情况图、收入决算结构图、支出决算结构图、财政拨款收、支决算总计变动情况图。	是	
17			（四）是否公开项目支出主要成效（公开 05 表的说明）。	是	
18			（五）是否公开“三公”经费情况说明。	是	
19			1. 是否公开“三公”经费增减变化原因等说明信息（与预算、决算对比）。	是	
20			2. 是否细化说明因公出国（境）团组数及人数。	是	
21	3. “公务用车购置和运行维护费”是否细化开为“公务用车购置费”和“公务用车运行维护费”。		是		

22			4. 是否公开公务用车购置数及保有量。	是		
23			5. 是否公开国内公务接待的批次、人数。	是		
24			(六) 是否公开预算绩效情况说明及附件。	是		
25			1. 是否公开预算绩效管理工作开展情况。	是		
26			2. 是否公开部门(单位)整体支出自评结果。	是		
27			3. 是否公开项目支出自评结果。	是		
28			4. 是否公开绩效自评结果应用情况。	是		
29			5. 是否公开附件(项目支出绩效自评表或自评结果)。	是		
30			(七) 是否公开机关运行经费并说明增减原因。	是		
31			(八) 是否公开政府采购支出情况。	是		
32			1. 是否对支持中小企业政府采购政策落实情况进行说明。	是		
33			2. 是否对授予中小企业合同金额及其货物、工程、服务采购情况进行说明。	是		
34			(九) 是否公开国有资产占用情况。	是		
35			1. 是否对“其他用车”情况进行补充说明。	是		
36		重点工作完成	(一) 是否公开重点工作完成情况。	是		
37		情况	(二) 是否通过表格方式反映。	是		
38		名词解释	(一) 是否公开专业性较强的名词进行解释。	是		
39			(二) “本部门使用的支出功能分类科目(到项级)”中名词解释是否规范、完整。	是		
40			(三) 是否按照单位实际情况进行名词解释。	是		
41		其他情况	(一) 财政审核是否退回只有1次。	否		
42			(二) 是否存在数字金额散总不符、比率计算有误、文本内容与公开模板不一致等其他问题。	否		
43			(三) 注意政治性错敏词(部门和单位应严格规范政治性错敏词的书写,领导人姓名、会议精神名称、单位简称等信息要确保正确)。	是		
44	三、公开时间	时间安排	(一) 是否在9月24日前首次将拟公开的部门决算信息通过部门决算网络系统传送给市财政局对口业务处室。	是		
45				(二) 是否在9月29日16时前公开部门决算。	是	
46				(三) 是否督促所属单位在10月11日前公开单位决算。	是	
49	四、公开形式	网站形式	(一) 是否在本部门门户网站上公开。	是		
50				(二) 是否在市门户网站“武汉市市级预决算信息公开”平台上公开。	是	
51				(三) 是否保持长期公开状态。	是	
52				1. 公开内容是否能直接打开,公开文本是否为PDF格式。	是	
53				2. 是否在本部门门户网站首页公开咨询电话。	是	