

2021 年度武汉经济技术开发区沌阳街道 党员群众服务中心部门决算公开

2022 年 11 月 30 日

目录

第一部分 武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心 概况

- 一、部门主要职能
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员构成

第二部分 武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表(表 1)
- 二、收入决算表(表 2)
- 三、支出决算表(表 3)
- 四、财政拨款收入支出决算总表(表 4)
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表(表 5)
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表(表 6)
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表(表 7)
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表(表 8)
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 (表 9)

第三部分 武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明

- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出说明
- 十一、政府采购支出说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 2021 年重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心概况

一、部门主要职能

武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心主要职责是：承担党员群众项目的整体设置、安排和调度工作，为党员和群众提供综合性服务支撑平台；承担联系、服务辖区党员工作；承担党群服务各类活动场所的功能规划、管理和维护工作；承担“放管服”改革、优化营商环境、综合审批便民服务工作；承担退役军人和其他优抚对象就业创业扶持、优抚帮扶、走访慰问、信访接待、权益保障等事务性工作，做好拥军优属工作；承担人力资源、残疾人事业、医保、农村经营管理服务、农业、林业、水利、堤防维护、防汛抗旱、财政、交通、自然资源和规划等事务性工作；承办街道党工委、办事处交办的其他事项。

二、部门决算单位构成

纳入武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心 2021 年度部门决算编制范围包括本级单位及下属 0 个二级单位。

三、部门人员构成

武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心在职实有人数 13 人，其中：行政 0 人，事业 13 人（其中：参照公务员法管理 0 人）。

离退休人员 7 人，其中：离休 0 人，退休 7 人。

第二部分 武汉经济技术开发区沌阳街道党员 群众服务中心 2021 年度部门决算表

2021 年度收入支出决算总表（表 1）

部门：武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心

单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	632.44	一、一般公共服务支出	31	527.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	42.27
	9		九、卫生健康支出	39	28.34
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	34.83
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	632.44	本年支出合计	57	632.44
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	632.44	总计	60	632.44

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

27 行 = (1+2+3+4+5+6+7+8) 行； 30 行 = (27+28+29) 行；

57 行 = (31+32+...+56) 行； 60 行 = (57+58+59) 行。

2021 年度收入决算表（表 2）

部门：武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心

单位：万元

项目			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码										
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	632.44	632.44					
201			一般公共服务支出	527.00	527.00					
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	414.75	414.75					
2010350			事业运行	269.39	269.39					
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	145.36	145.36					
20106			财政事务	112.25	112.25					
2010602			一般行政管理事务	112.25	112.25					
208			社会保障和就业支出	42.27	42.27					
20805			行政事业单位养老支出	38.84	38.84					
2080502			事业单位离退休	13.90	13.90					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.82	16.82					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	8.12	8.12					
20899			其他社会保障和就业支出	3.43	3.43					
2089999			其他社会保障和就业支出	3.43	3.43					
210			卫生健康支出	28.34	28.34					
21011			行政事业单位医疗	28.34	28.34					
2101102			事业单位医疗	12.98	12.98					
2101103			公务员医疗补助	15.36	15.36					
221			住房保障支出	34.83	34.83					
22102			住房改革支出	34.83	34.83					
2210201			住房公积金	28.82	28.82					
2210202			提租补贴	6.01	6.01					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

1 栏各行 = (2+3+4+5+6+7) 栏各行。

2021 年度支出决算表（表 3）

部门：武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

单位：万元

项目			功能分类科目编码	科目名称	本年支出 合计	基本支出	项目支 出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附 属单 位补 助支 出
类	款	项								
				栏次	1	2	3	4	5	6
				合计	632.44	364.84	267.60			
			201	一般公共服务支出	527.00	259.40	267.60			
			20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	414.75	259.40	155.35			
			2010350	事业运行	269.40	259.40	10.00			
			2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	145.35		145.35			
			20106	财政事务	112.25		112.25			
			2010602	一般行政管理事务	112.25		112.25			
			208	社会保障和就业支出	42.27	42.27				
			20805	行政事业单位养老支出	38.84	38.84				
			2080502	事业单位离退休	13.90	13.90				
			2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.82	16.82				
			2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.12	8.12				
			20899	其他社会保障和就业支出	3.43	3.43				
			2089999	其他社会保障和就业支出	3.43	3.43				
			210	卫生健康支出	28.34	28.34				
			21011	行政事业单位医疗	28.34	28.34				
			2101102	事业单位医疗	12.98	12.98				
			2101103	公务员医疗补助	15.36	15.36				
			221	住房保障支出	34.83	34.83				
			22102	住房改革支出	34.83	34.83				
			2210201	住房公积金	28.82	28.82				
			2210202	提租补贴	6.01	6.01				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

1 栏各行 = (2+3+4+5+6) 栏各行。

2021 年度财政拨款收入支出决算总表（表 4）

部门：武汉经济技术开发区沌阳街道党群服务中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	632.44	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	632.44	本年支出合计	59	632.44	632.44		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	632.44	总计	64	632.44	632.44		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

27 行 = (1+2+3) 行；28 行 = (29+30+31) 行；32 行 = (27+28) 行；

59 行 = (33+34+...+58) 行；64 行 = (59+60) 行。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算表（表 5）

部门：武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心

单位：万元

项目			本年支出			
功能分类科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	632.44	364.84	267.60
201			一般公共服务支出	527.00	259.40	267.60
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	414.75	259.40	155.35
2010350			事业运行	269.40	269.40	10.00
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	145.35		145.35
20106			财政事务	112.25		112.25
2010602			一般行政管理事务	112.25		112.25
208			社会保障和就业支出	42.27	42.27	
20805			行政事业单位养老支出	38.84	38.84	
2080502			事业单位离退休	13.90	13.90	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.82	16.82	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	8.12	8.12	
20899			其他社会保障和就业支出	3.43	3.43	
2089999			其他社会保障和就业支出	3.43	3.43	
210			卫生健康支出	28.34	28.34	
21011			行政事业单位医疗	28.34	28.34	
2101102			事业单位医疗	12.98	12.98	
2101103			公务员医疗补助	15.36	15.36	
221			住房保障支出	34.83	34.83	
22102			住房改革支出	34.83	34.83	
2210201			住房公积金	28.82	28.82	
2210202			提租补贴	6.01	6.01	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

1 栏各行 = (2+3) 栏各行。

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表（表 6）

部门：武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	316.65	302	商品和服务支出	32.37	310	资本性支出	
30101	基本工资	61.52	30201	办公费	4.98	31002	办公设备购置	
30102	津贴补贴	23.19	30202	印刷费		31003	专用设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31007	信息网络及软件购置更新	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.06	31013	公务用车购置	
30107	绩效工资	102.14	30205	水费	1.24	31099	其他资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.68	30206	电费				
30109	职业年金缴费	4.57	30207	邮电费	1.20			
30110	职工基本医疗保险缴费	15.40	30208	取暖费				
30111	公务员医疗补助缴费	14.38	30209	物业管理费				
30112	其他社会保障缴费	6.59	30211	差旅费	0.18			
30113	住房公积金	54.26	30212	因公出国（境）费用				
30114	医疗费		30213	维修（护）费				
30199	其他工资福利支出	8.92	30214	租赁费				
303	对个人和家庭的补助	15.82	30215	会议费				
30301	离休费		30216	培训费	0.59			
30302	退休费	13.90	30217	公务接待费				
30303	退职（役）费		30218	专用材料费				
30304	抚恤金		30224	被装购置费				
30305	生活补助		30225	专用燃料费				
30306	救济费		30226	劳务费				
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	2.10			
30308	助学金		30228	工会经费	5.18			
30309	奖励金		30229	福利费	15.79			
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助	1.92	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	1.05			
人员经费合计		332.47	公用经费合计					32.37

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表（表 7）

部门：武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

1 栏 = (2+3+6) 栏；3 栏 = (4+5) 栏；7 栏 = (8+9+12) 栏；9 栏 = (10+11) 栏。

2021 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（表 8）

部门：武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

6 栏各行 = (1+2-3) 栏各行；3 栏各行 = (4+5) 栏各行。

说明：本单位 2021 年度没有政府性基金预算。

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表（表 9）

部门：武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心

单位：万元

项目			本年支出			
功能分类科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

1 栏各行 = (2+3) 栏各行。

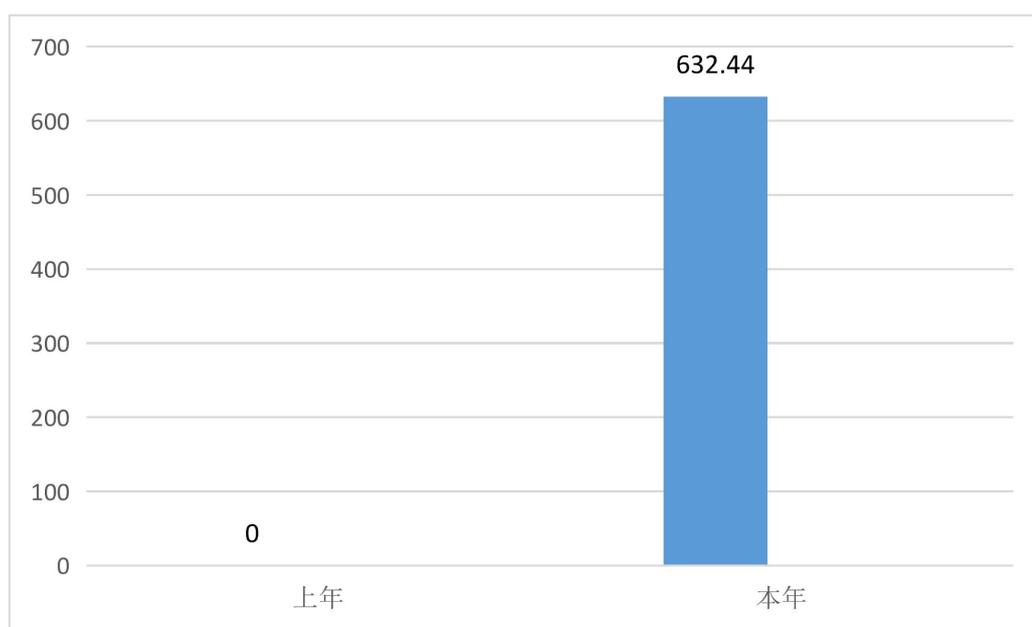
说明：本单位 2021 年没有国有资本经营预算财政拨款收支。

第三部分 武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 632.44 万元。与 2020 年度相比，收、支总计各增加 632.44 万元，增长 100.0%，主要原因是本单位为 2021 年新成立单位。

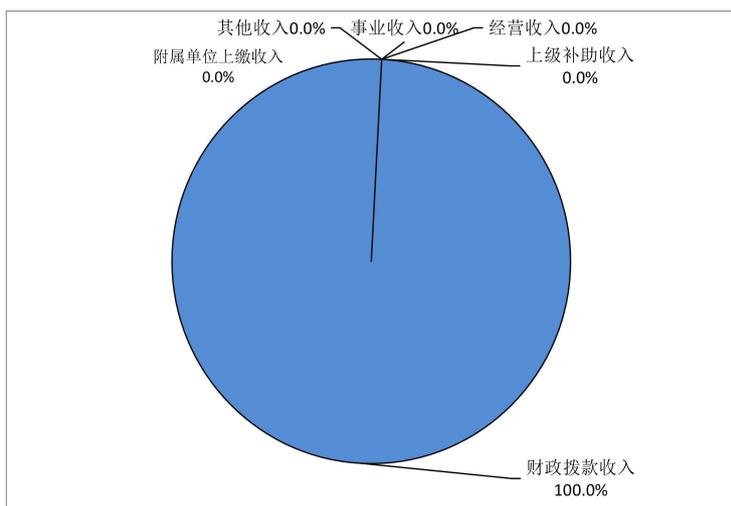
图 1：收、支决算总计变动情况（略）



二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 632.44 万元。其中：财政拨款收入 632.44 万元，占本年收入 100.0%。与 2020 年度相比，收入增加 632.44 万元，增长 100.0%，主要原因是本单位为 2021 年新成立单位。

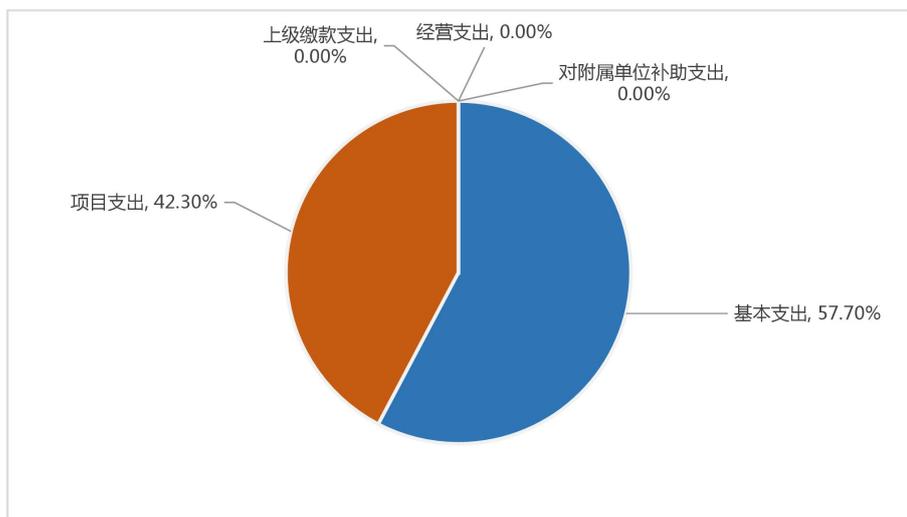
图 2：收入决算结构



三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 632.44 万元。其中：基本支出 364.84 万元，占本年支出 57.7%；项目支出 267.6 万元，占本年支出 42.3%。

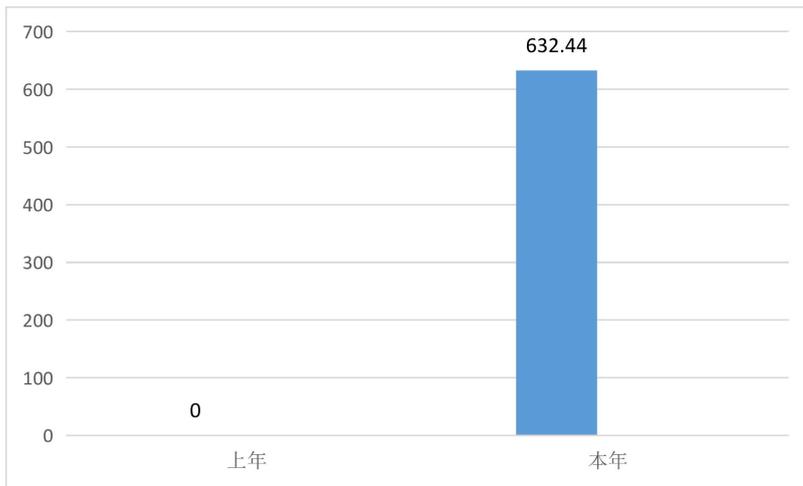
图 3：支出决算结构（略）



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计 632.44 万元。与 2020 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 632.44 万元，增长(下降)100.0%。主要原因是本单位为 2021 年新成立单位。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况（略）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况。

2021 年度财政拨款支出 632.44 万元，占本年支出合计的 100.0%。与 2020 年度相比，财政拨款支出增加(减少)632.44 万元，增长 100.0%。主要原因是本单位为 2021 年新成立单位。

(二) 财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 632.44 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 527.00 万元，占 83.3%；社会保障和就业支持 42.27 万元，占比 6.7%；卫生健康支出 28.34 万元，占比 4.5%；住房保障支出 34.83 万元，占比 5.5%。

(三) 财政拨款支出决算具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 679.79 万元，支出决算为 632.44 万元，完成年初预算的 93.0%。其中：基本支出 364.84 万元，项目支出 267.6 万元。项目支出主要用于党员群众服务工作、退役军人服务站工作和政务服务中心工作。

1. 一般公共服务支出(类)。年初预算为 573.57 万元，支出决算为 527.0 万元，完成年初预算的 91.9%，支出决算数小于年初预算数的主要原因是单位机构改革，事业人员调动，经费调整。

2. 社会保障和就业支出。年初预算为 43.04 万元，支出决算为 42.27 万元，完成年初预算的 98.2%，支出决算小于年初预算数主要原因是单位机构改革，事业人员调动，经费调整。

3. 医疗健康支出。年初预算为 28.34 万元，支出决算为 28.34 万元，完成年初预算的 100.0%。

4. 住房保障支出。年初预算为 34.83 万元，支出决算为 34.83 万元，完成年初预算的 100.0%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 364.84 万元，其中：

人员经费 332.47 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 32.37 万元，主要包括：办公费、手续费、水费、邮电费、差旅费、培训费、委托业务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费的单位范围。

武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心无一般公共预算财政拨款预算安排“三公”经费，武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心隶属于武汉经济技术开发区沌阳街道办事处，是沌阳街道下属二级单位。

(二)一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况。

2021 年度“三公”经费财政拨款年初预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0.0%，其中：

1. 因公出国(境)费支出决算为 0 万元，年初预算数为 0 万元。

2021 年度武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心因公出国（境）团组 0 个，0 人次，实际发生支出 0 万元。

2. 公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，其中：

(1) 公务用车购置费 0 万元。

(2) 公务用车运行费 0 万元。截止 2021 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量 0 辆。

3. 公务接待费支出决算为 0 万元。

2021 年度武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心执行公务和开展业务活动开支公务接待费 0 万元 0 批次 0 人次。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2020 年度无增减。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况

本单位 2021 年没有政府性基金预算财政拨款收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况

本单位 2021 年没有国有资本经营预算财政拨款收支。

十、机关运行经费支出情况

2021年度武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心机关运行经费支出0万元，比2020年度增加0万元，增长0.0%。主要原因是本单位为2021年新增事业单位。

十一、政府采购支出情况

2021年度武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心政府采购支出总额112.25万元，其中：政府采购货物支出1.78万元。授予中小企业合同金额112.25万元，占政府采购支出总额的95.9%，其中：授予小微企业合同金额107.68万元，占授予中小企业合同金额的95.9%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的1.6%。

十二、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 50 万元(含)以上通用设备 0 台(套)，单价 100 万元(含)以上专用设备 0 台(套)。

十三、预算绩效情况说明

(一)预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我单位未组织对 2021 年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，原因是本单位为新增预算单位，2021 年无预算项目绩效。

(二)部门（单位）整体支出自评结果

我单位为沌阳街下属二级单位，无整体支出自评结果。

(三)项目支出自评结果

我单位没有在 2021 年度部门决算中反映项目绩效自评结果。

(四)绩效自评结果应用情况

我单位无绩效评价结果应用情况。

第四部分 2021 年重点工作完成情况

一、重点工作事项标题

预算管理工作

二、重点工作事项标题

财务核算中心管理工作

三、重点工作事项标题

国资管理及政府采购工作

四、重点工作事项标题

“三资”管理工作

五、重点工作事项标题

退役军人事务工作

六、重点工作事项标题

政务服务工作

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	预算管理 工作	<p>坚持量入为出、统筹兼顾、突出重点，大力调整优化支出结构；坚持“三保”（保基本民生、保工资、保运转）支出在财政支出中的优先顺序，同时坚决落实“政府过紧日子”要求，健全预算约束机制，强化预算刚性约束，坚持预算法定，遵循“先有预算、后有支出”的原则，严格执行预算，严禁超预算或者无预算安排支出。</p> <p>全面贯彻落实《预算法》，按照预算编制、执行、监督、绩效“四位一体”的财政管理要求，努力构建街道财政管理模式，加强财政统筹，并按照区局的相关部署，积极推进新的预算管理一体化系统建设，提高街道预算编制及管理水平，结合街道年需求和财力状况，从严从紧编制运转类项目支出，同时根据年预算执行情况合理进行增加和删减。另外对绩效目标实现程度和预算执行进度实行“双监控”，坚持“花钱必问效、无效必问责”。未按要求编制绩效目标或绩效目标不合理且未进行调整完善的，不得纳入项目库，坚决执行“无绩效无预算”的原则。</p>	已完成
2	财务核算中心管理工作	<p>1) 资金支付。一方面负责街道资金结算支付业务，协助区国库支付中心进行会计核算，另一方面是审核和监督街道财务收支活动是否符合财经法规和财务制度。按时完成每笔款项支付同时在原始单据审核环节中严格把关，按照财务制度履行财务监督职能，加强对票据的初审，力求受理的业务真实合理、原始票据合法合规、资金结算业务的正确性，保证工作高效完成。</p> <p>(2) 账务处理。负责各单位原始凭证报销的帐前审核；监督各单位的各项收支情况，督促各单位及时办理收支结算，定期与各单位报账员核对账目。按照《会计法》、《政府会计制度》有关规定，使用会计科目、编制记账凭证、开设登记会计账簿、编制会计报表，及时提供会计信息，保证会计核算资料真实、准确。同时协助各单位编制年度预算方案，并监督执行。做好各单位资产的动态管理及合同管理工作，及时做好资产的台账核对工作，监督</p>	已完成

		<p>合同的形成、兑现落实及挂账工作,做到账实相符、帐帐相符。按照财务管理规定将会计凭证及财务资料及时整理归档,并保证财务资料完整、规范、齐全。</p> <p>(3) 内外审计。配合上级部门布置的各项审计工作,加强财务管理和监督,促进廉政建设。根据《关于在全市开展财务报销问题专项治理工作实施方案的通知》精神以及区财政局《关于开展财务报销问题专项治理的实施方案》要求,我们将对照区级方案,认真学习,并结合我街实际制定具体工作方案,落实工作措施,认真组织各单位开展票据的自查自纠工作。</p> <p>(4) 业务学习。积极参加街党工委及区财政局组织的各类学习,在工作中努力提高政治理论修养,进一步规范服务行为,改进工作作风,提高服务意识和服务质量。结合自身实际和财政财务工作特点,组织培训,深入学习《会计法》、《预算法》、《合同法》等综合法律知识和财政财务专业法规。通过学习,极大地提高了业务水平,使中心工作人员能够适应新形势下的工作需要。</p> <p>另外面对财政财务工作的各项改革要求:如:公务卡强制结算、批量支付、预算一体化系统管理等等,结算中心为全力做好财务工作,组织街道行政事业单位、内设科室、社区、改制中心等单位报账员进行业务培训、交流。对街道财政预算管理模式改革、单位基本账户使用规定、政府采购管理办法、公务卡结算、国资管理等内容进行讲解,使财务人员从源头上理清思路,转变观念、消除疑惑,同时对在财务操作中遇到的各类问题现场进行示范和解答。</p>	
3	国资管理及政府采购工作	<p>为加强和规范行政事业单位国有资产管理,保证单位国有资产的安全完整,进一步提高资产管理水平,我中心认真学习《行政事业单位国有资产管理暂行办法》等有关文件,并结合我街实际制定了《沌阳街国有资产管理办法》,成立了沌阳街国有资产清理领导小组,明确了工作职责与工作要求,力求做到规范管理科学统筹,不断提高资产使用效率。</p> <p>在资产的日常管理方面,我中心将单位国有资</p>	已完成

		<p>产进行层次化、集中化管理，优化国有资产的配置和分布，提升了国有资产的管理水平。</p> <p>(1) 实施“单位资产动态兼管，资源共享，资产管理与预算管理、资金管理相结合”的管理办法。</p> <p>(2) 资产处置由各科室及二级单位经资产清查领导小组盘点后提出资产盘亏、报废申请报告，并会同财务部门核查落实后，报财政部门审批，严格规范资产处置程序。</p> <p>(4) 落实检查制度，对各科室及二级单位资产的调配、使用、保管进行定期和不定期检查，特别是对易携带、易丢失、已损坏资产的检查，通过检查未发现有出租、出借、私自带走单位资产的现象，各科室及二级单位基本做到了账实相符，存放地点清楚，责任人员明确，确保资产的使用性能。</p> <p>政府采购工作也在街道及区上级业务主管部门的具体指导下，做到应采尽采。</p> <p>由于各级领导的高度重视，政府采购工作与部门预算、国库集中支付系统相互促进、相互配合，凡是使用财政性资金以及财政性资金配合的资产，都必须对照政府集中采购目录向财政部门上报政府采购计划，实施政府采购，未上报政府采购计划擅自自行采购的，财务核算中心拒付项目资金。</p>	
4	“三资”管理工作	<p>(1) “三资”监管工作。关于资产管理方面。一是年初组织各村（改制公司）对集体资产进行了全面清查盘点，并在规定时间内将清查数据录入到年报信息平台，较好的完成了清查工作，摸清了家底。二是公司购置资产，我中心严格按照重大事项决策程序进行审核，公司重大资产购置，还要求事前进行可行性研究分析，风险评估，为公司购买优良资产提供了保证。三是资产出租，中心每个月都通知有关公司负责人，督促其按照合同约定收取租金，做到应收尽收。</p> <p>关于资金管理方面。一是严格控制公司开设银行账户，确因工作需要开设银行账户的，提交股民代表会议讨论通过后，报街办事处审核通过。二是要求报账员每次报账前后要与资金会计进行账务核对，每月要与开户银行核对银行存款账目，确保做到账账、账款相符。三是严格支出管理。公司各项开支应纳入预算管理，有计划的支出，坚持“收</p>	已完成

		<p>入合规、支出有度、收支平衡、略有节余”的原则，指导公司每一分钱都用在刀刃上。</p> <p>关于资源管理方面。我单位要求村（改制公司）建立资源管理台账，以2018年全区清产核资数据为基准，及时准确记载资源的名称、位置、数量、金额、经营情况等重要内容及其变化情况，并录入“武汉农村集体‘三资’监管信息平台”进行动态管理。</p> <p>（2）化解村级债务工作。2021年5月，根据省市区街化债工作安排，由党群中心负责村级化债工作，我单位就化债工作多次召集村改制公司报账员开会进行部署、培训讲解。</p> <p>（3）农村财务核算中心报账工作。根据历年巡视、审计反馈的意见，我中心对照问题逐条分析，举一反三，于2021年初开始，进一步规范报账程序，加强报账单据的审核。严格执行无预算不支出，重大事项由领导审批后方可执行，严格现金、银行存款管理，督促各单位建立资产台账。会计账务处理、“三资”监管、原始单据扫描、收入合同管理、事项审批全部实行信息一体化，通过武汉市“三资”监管信息平台处理。</p>	
5	<p>退役军人事务工作</p>	<p>一是摸清底数，打好工作基础。针对沌阳街地区外来人口较多，流动性大的特点，采取公告微信宣传、入户调查等方式，将宣传延伸到社区、村级每家每户，确保采集对象人人皆知，采集工作不漏一人，彻底摸清沌阳街地区退役军人及其他优抚对象基数。</p> <p>二是专人专岗，推进政策落实。克服工作人手少的客观问题，明确18名业务骨干牵头推进职能工作，确保相关事务无缝衔接。每月对优抚对象补助标准进行动态调整，按时发放优抚对象医疗补助、优抚对象临时补助。</p> <p>三是提升标准，做好台账管理。强化基础资料整理，做好退役军人信息采集名册、困难退役军人及其他优抚对象台账、退役军人党员名册台账、信访联系重点人员台账等资料，持续推进退役军人信息的更新完善；做好公文流转、安全保密、档案管理、政策汇编等工作，加强退役军人档案管理，确保万无一失；重视基础数据建设和电子化管理，全面掌握服务对象的基本信息，摸清业务工作的全部情况，</p>	<p>已完成</p>

		为科学决策提供有力的数据支撑。	
6	政务服务 工作	<p>(1) 截至目前按照“应领尽领”“应退尽退”的要求，街道、社区根据区政府发布的依申请及公共服务事项实施清单，街道涉及认领事项为 170 项，现已认领 134 项，其中 10 项为系统无法认领的事项，其余 26 项为市场监管局已认领事项；社区（村）涉及认领事项为 60 项，后期经过走访调研，梳理出的街道社区（村）实际情况中无职能办理事项（如农村农业事项）形成了书面报告向上级部门报送予以核减；现目前社区已认领 47 项，其中 10 项含农村农业事项已退回，其余 3 项为系统无法认领事项。</p> <p>(2) 每月根据最新考核目标，针对已认领的依申请及公共服务事项清单，筛查街道、社区办事指南准确性，查看网办事项开通率、网办深度、减时限成效问题、减材料成效问题，遇到问题及时修改；确保网上办件电子证照调用情况达到 100%调用；积极了解实体大厅的主动评价情况，引导居民对每个事项进行“好差评”评价；督促社区及部门到我中心办理相关业务，并进行电子证照调用及“好差评”评价；对行政审批系统进行实时监控、异常监控，防止出现超期或异常办件情况，积极与上级部门沟通，了解我街道事项完成情况，并督促整改。</p> <p>(3) 为方便我区特殊困难群众，今年九月中旬中心综合窗口新增武汉市残疾人免费乘坐车船卡申请初审业务。</p>	

第五部分名词解释

(一)一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二)政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三)国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四)上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五)事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六)经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七)其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。

(八)使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

(九)年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余

资金。

(十)本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）

3. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）

7. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）

(十一)结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

(十二)年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三)基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四)项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五)经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六)“三公”经费：纳入财政一般公共预算管理的“三公”经费，是指市直部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七)机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十八)其他专用名词。

本单位部门决算公开咨询电话：027-84893258

第六部分 附件

2021 年度武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心
无绩效评价报告

2021 年度单位决算公开情况检查表

单位名称： 武汉经济技术开发区沌阳街道党员群众服务中心

序号	项目	考核内容	是或否	备注
1	一、公开格式	文档格式	(一) 是否按封面、目录、概况、部门决算表、部门决算情况说明、重点工作完成情况、名词解释顺序公开。	是
2		(二) 文字及图形排版规范。	是	
3		(三) 文中数字格式是否统一。金额数值应当保留两位小数，如末位为 0 不需保留小数位(例如:1000 万元，100.3 万元)；百分比应当保留 1 位小数，如末位为 0 需保留(例如:18.0%)。	是	
4		表格格式	(一) 是否与文件规定决算表格式一致。	是
5		(二) 报表是否规范(金额数值应保留两位小数，零值指标不列示)。	是	
6	概况	(一) 是否公开主要职能、部门决算单位构成和部门人员构成。	是	
7	部门决算表	(一) 是否公开收支总表(3 张)，即：《收入支出决算总表》(表 1)、《收入决算表》(表 2)、《支出决算表》(表 3)；是否公开财政拨款收支表(6 张)，即：《财政拨款收入支出决算总表》(表 4)、《一般公共预算财政拨款支出决算表》(表 5)、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》(表 6)、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》(表 7)、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》(表 8)、《国有资本经营预算财政拨款支出决算表》(表 9)。	是	
8		(二) 表 2、表 3、表 5、表 8 和表 9 支出功能分类科目是否细化至项级。	是	
9		(三) 表 6 是否细化至款级。	是	
10		(四) 没有数据的表格是否列出空表并附说明。	是	
11	二、公开内容	部门决算情况说明	(一) 是否公开决算表内容说明，说明数据与表格是否一致。	是
12			(二) 是否公开综合收支与上年决算数对比(表 1、表 4 的说明)、财政拨款支出与年初预算数对比情况(表 5 的说明)，并说明增减原因(表 1、表 4 和表 5 的说明)。	是
13			(三) 是否公开收、支决算总计变动情况图、收入决算结构图、支出决算结构图、财政拨款收、支决算总计变动情况图。	是
14			(四) 是否公开项目支出主要成效(表 5、表 8 和表 9 的说明)。	是
15			(五) 是否公开“三公”经费情况说明。	是
16			1. 是否公开“三公”经费增减变化原因等说明信息。	是
17			2. 是否细化说明因公出国(境)团组数及人数。	是
18			3. “公务用车购置和运行费”是否细化化开为“公务用车购置费”和“公务用车运行费”。	是
19			4. 是否公开公务用车购置数及保有量。	是
20			5. 是否公开国内公务接待的批次、人数。	是
21			(六) 是否公开预算绩效工作开展情况。	是
22			1. 是否公开具体项目绩效自评综述，内容齐全。	是
23			2. 是否公开项目支出绩效自评表。	是
24			(七) 是否公开机关运行经费并说明增减原因。	是
25			(八) 是否公开政府采购支出情况。	是
26			1. 是否对支持中小企业政府采购政策落实情况进行说明。	是
27	2. 是否对授予中、小企业合同金额及其货物、工程、服务采购情况进行说明。	是		

28			(九) 是否公开国有资产占用情况。	是		
29			1. 是否对“其他用车”情况进行补充说明。	是		
30	重点工作完成情况		(一) 是否公开重点工作完成情况。	是		
31			(二) 是否通过表格方式反映。	是		
32	名词解释		(一) 是否公开专业性较强的名词进行解释。	是		
33			(二) “本部门使用的支出功能分类科目(到项级)”中名词解释是否规范、完整。	是		
34			(三) 是否按照单位实际情况进行名词解释。	是		
35	其他情况		(一) 财政审核是否退回只有 1 次。	是		
36			(二) 是否存在数字金额散总不符、比率计算有误、文本内容与公开模板不一致等其他问题。	否		
37	三、公开时间	时间安排	(一) 是否在 11 月 25 日前首次将拟公开的部门决算信息通过部门决算网络系统传送给区财政局对口业务科室。	是		
38				(二) 是否在 11 月 30 日 16 时前公开部门决算。	是	
39				(三) 是否在 11 月 30 日通过部门决算网络系统反馈 2021 年度部门决算表(9 张)及本部门公开的网站网址等信息; 是否以 Excel 表格形式; 表格是否在一个工作簿内; 工作簿名称、工作表名称是否正确; 表格是否齐全。	是	
40				(四) 是否在 11 月 30 日前反馈所属单位决算公开情况。	是	
41	四、公开形式	网站形式	(一) 是否以开发区政府门户网站为主要公开形式。	是		
42				(二) 是否在开发区政府门户网站“武汉经济技术开发区政府信息公开”平台上公开。	是	
43				(三) 是否保持长期公开状态。	是	
44				1、公开内容是否能直接打开, 公开文本是否为 PDF 格式。	是	
45				(四) 是否在开发区政府门户网站公开咨询电话。	是	