

附件 1:

# 2024 年度武汉经济技术开发区（汉南区） 东荆街道综合执法中心单位决算

2025 年 10 月 20 日

# 目 录

## 第一部分 武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置情况

## 第二部分 武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心 2024 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心 2024 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明

- 三、支出决算情况说明
  - 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
  - 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
  - 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
  - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
  - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
  - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
  - 十、机关运行经费支出说明
  - 十一、政府采购支出说明
  - 十二、国有资产占用情况说明
  - 十三、预算绩效情况说明
- 第四部分 2024 年度重点工作完成情况**
- 第五部分 名词解释**
- 第六部分 附件**

# 第一部分 武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心概况

## 一、单位主要职责

根据法律法规和省政府授权相对集中行使行政处罚权，在法定授权范围内以街道名义开展执法工作。具体负责职责范围内日常执法工作，以及职责范围外相关执法领域巡查发现、事故报告等执法协助配合工作；负责贯彻落实上级有关综合执法工作的要求，研究制定全街综合执法工作计划和各项管理制度；负责街道综合执法中心人员队伍建设管理，明确职责任务，进行考核评价；负责协调解决综合执法中心的各类突发、应急和日常事件；负责开展综合执法宣传，发布工作简报和工作信息，定期统计分析、总结、提炼综合执法工作经验；承担街道党工委、办事处交办的其他事项。

## 二、机构设置情况

从单位构成看，武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心单位决算由实行独立核算的武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心单位决算组成。

纳入武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心2024年度单位决算编制范围的二级预算单位包括：

# 1. 武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心

# 第二部分 武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心 2024 年度单位决算表

## 2024 年度收入支出决算总表

公开 01 表

单位：武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	565.46	一、一般公共服务支出	31	380.71
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	36.34
	9		九、卫生健康支出	39	39.80
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	61.02
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	47.58
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>565.46</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>57</b>	<b>565.46</b>
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	

总计	30	565.46	总计	60	565.46
----	----	--------	----	----	--------

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 2024 年度收入决算表

公开 02 表

单位：武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
功能分类科目编码	科目名称									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	565.46	565.46					
201			一般公共服务支出	380.72	380.72					
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	380.72	380.72					
2010303			机关服务	6.38	6.38					
2010350			事业运行	374.34	374.34					
208			社会保障和就业支出	36.34	36.34					
20805			行政事业单位养老支出	34.51	34.51					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.51	34.51					
20899			其他社会保障和就业支出	1.83	1.83					
2089999			其他社会保障和就业支出	1.83	1.83					
210			卫生健康支出	39.81	39.81					
21011			行政事业单位医疗	39.81	39.81					
2101102			事业单位医疗	18.43	18.43					
2101103			公务员医疗补助	21.38	21.38					
212			城乡社区支出	61.02	61.02					
21201			城乡社区管理事务	61.02	61.02					
2120104			城管执法	61.02	61.02					
221			住房保障支出	47.59	47.59					
22102			住房改革支出	47.59	47.59					
2210201			住房公积金	41.24	41.24					
2210202			提租补贴	6.35	6.35					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

## 2024 年度支出决算表

公开 03 表

单位：武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	1	2	3	4	5	6
栏次			1	2	3	4	5	6
合计			565.46	498.06	67.40			
201		一般公共服务支出	380.72	374.34	6.38			
20103		政府办公厅（室）及相关机构事务	380.72	374.34	6.38			
2010303		机关服务	6.38		6.38			
2010350		事业运行	374.34	374.34				
208		社会保障和就业支出	36.34	36.34				
20805		行政事业单位养老支出	34.51	34.51				
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.51	34.51				
20899		其他社会保障和就业支出	1.83	1.83				
2089999		其他社会保障和就业支出	1.83	1.83				
210		卫生健康支出	39.81	39.81				
21011		行政事业单位医疗	39.81	39.81				
2101102		事业单位医疗	18.43	18.43				
2101103		公务员医疗补助	21.38	21.38				
212		城乡社区支出	61.02		61.02			
21201		城乡社区管理事务	61.02		61.02			
2120104		城管执法	61.02		61.02			
221		住房保障支出	47.59	47.59				
22102		住房改革支出	47.59	47.59				
2210201		住房公积金	41.24	41.24				
2210202		提租补贴	6.35	6.35				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 2024 年度财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					小计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	565.46	一、一般公共服务支出	33	380.71	380.71		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	36.34	36.34		
	9		九、卫生健康支出	41	39.80	39.80		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	61.02	61.02		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	47.58	47.58		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>565.46</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>565.46</b>	<b>565.46</b>		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	<b>32</b>	<b>565.46</b>	<b>总计</b>	<b>64</b>	<b>565.46</b>	<b>565.46</b>		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

## 2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心

单位：万元

项目			本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称		小计	基本支出	项目支出
类	款	项	1	2	3
栏次			1	2	3
合计			565.46	498.06	67.40
201	一般公共服务支出		380.72	374.34	6.38
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务		380.72	374.34	6.38
2010303	机关服务		6.38		6.38
2010350	事业运行		374.34	374.34	
208	社会保障和就业支出		36.34	36.34	
20805	行政事业单位养老支出		34.51	34.51	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		34.51	34.51	
20899	其他社会保障和就业支出		1.83	1.83	
2089999	其他社会保障和就业支出		1.83	1.83	
210	卫生健康支出		39.81	39.81	
21011	行政事业单位医疗		39.81	39.81	
2101102	事业单位医疗		18.43	18.43	
2101103	公务员医疗补助		21.38	21.38	
212	城乡社区支出		61.02		61.02
21201	城乡社区管理事务		61.02		61.02
2120104	城管执法		61.02		61.02
221	住房保障支出		47.59	47.59	
22102	住房改革支出		47.59	47.59	
2210201	住房公积金		41.24	41.24	
2210202	提租补贴		6.35	6.35	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心

单位：万元

人员经费			公用经费						
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	456.37	302	商品和服务支出	29.65	310	资本性支出		
30101	基本工资	83.93	30201	办公费	2.04	31002	办公设备购置		
30102	津贴补贴	23.61	30202	印刷费	0.17	31003	专用设备购置		
30103	奖金		30203	咨询费		31007	信息网络及软件购置更新		
30106	伙食补助费	18.55	30204	手续费		31013	公务用车购置		
30107	绩效工资	198.49	30205	水费	0.10	31022	无形资产购置		
30108	机关事业单位基本养老保险	34.51	30206	电费	3.07	31099	其他资本性支出		
30109	职业年金缴费	10.10	30207	邮电费					
30110	职工基本医疗保险缴费	18.43	30208	取暖费					
30111	公务员医疗补助缴费	21.38	30209	物业管理费	1.13				
30112	其他社会保障缴费	6.14	30211	差旅费	0.30				
30113	住房公积金	41.24	30212	因公出国（境）费用					
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.07				
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费					
303	对个人和家庭的补助	12.05	30215	会议费					
30301	离休费		30216	培训费					
30302	退休费	10.83	30217	公务接待费					
30303	退职（役）费		30218	专用材料费					
30304	抚恤金		30224	被装购置费					
30305	生活补助		30225	专用燃料费					
30306	救济费		30226	劳务费					
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.08				
30308	助学金		30228	工会经费	13.49				
30309	奖励金		30229	福利费	3.90				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	5.15				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用					
30399	其他对个人和家庭的补助	1.21	30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	0.15				
人员经费合计		468.42	公用经费合计						29.65

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
功能分类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

## 2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心

单位：万元

项目			本年支出			
功能分类科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

## 2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车	公务用车				小计	公务用车	公务用车	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.15		5.15		5.15		5.15		5.15		5.15	

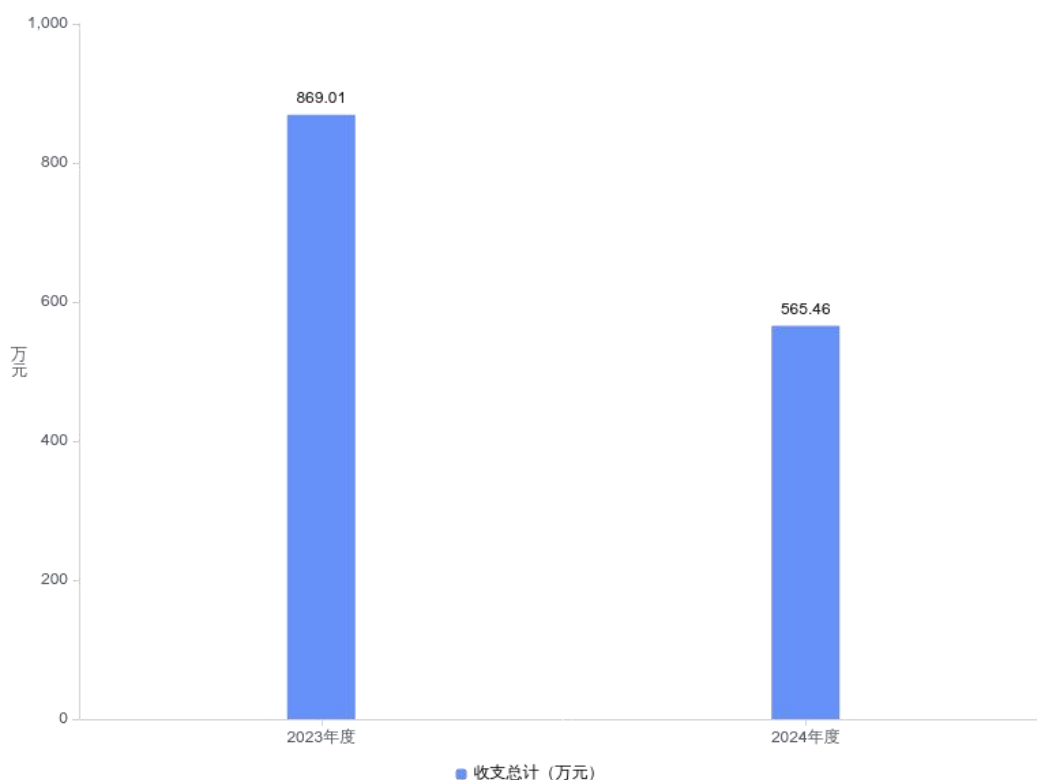
注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

# 第三部分 武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心 2024 年度单位决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 565.46 万元。与 2023 年度相比，收、支总计减少 303.55 万元，下降 34.9%，主要原因是协管员工资从本单位划至街道本级安排预算并执行。

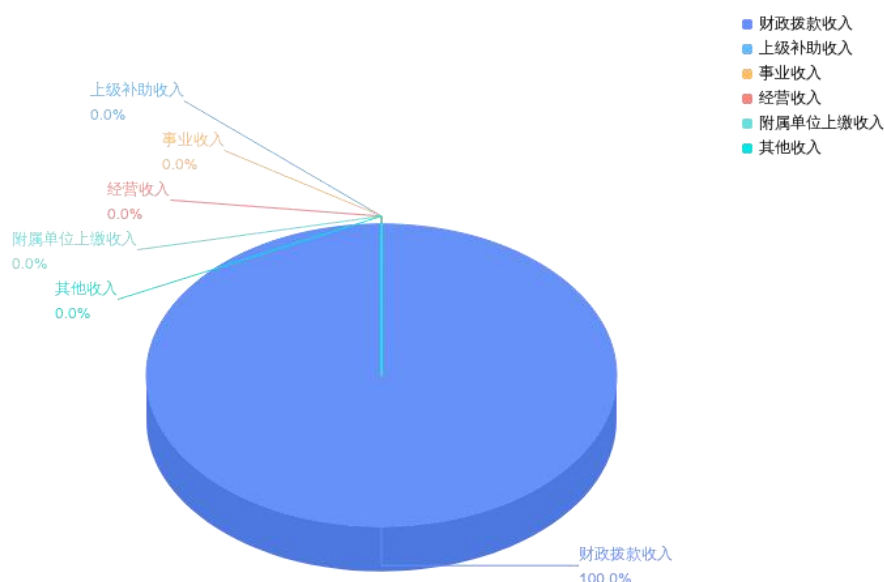
图 1：收、支决算总计变动情况



## 二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 565.46 万元，与 2023 年度相比，收入合计减少 303.55 万元，下降 34.9%，主要原因是协管员工资从本单位划至街道本级安排预算并执行。其中：财政拨款收入 565.46 万元，占本年收入 100.0%。

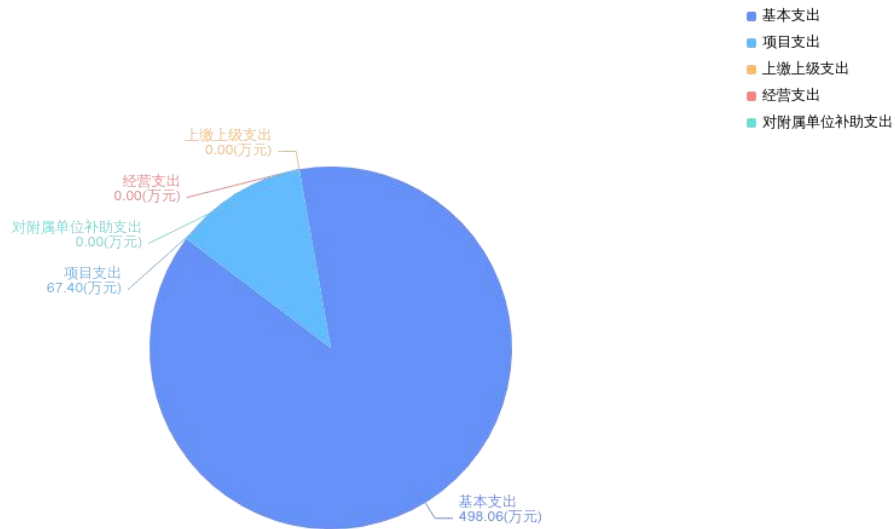
图 2：收入决算结构



## 三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 565.46 万元，与 2023 年度相比，支出合计减少 303.55 万元，下降 34.9%，主要原因是协管员工资从本单位划至街道本级安排预算并执行。其中：基本支出 498.06 万元，占本年支出 88.1%；项目支出 67.40 万元，占本年支出 11.9%。

图 3：支出决算结构



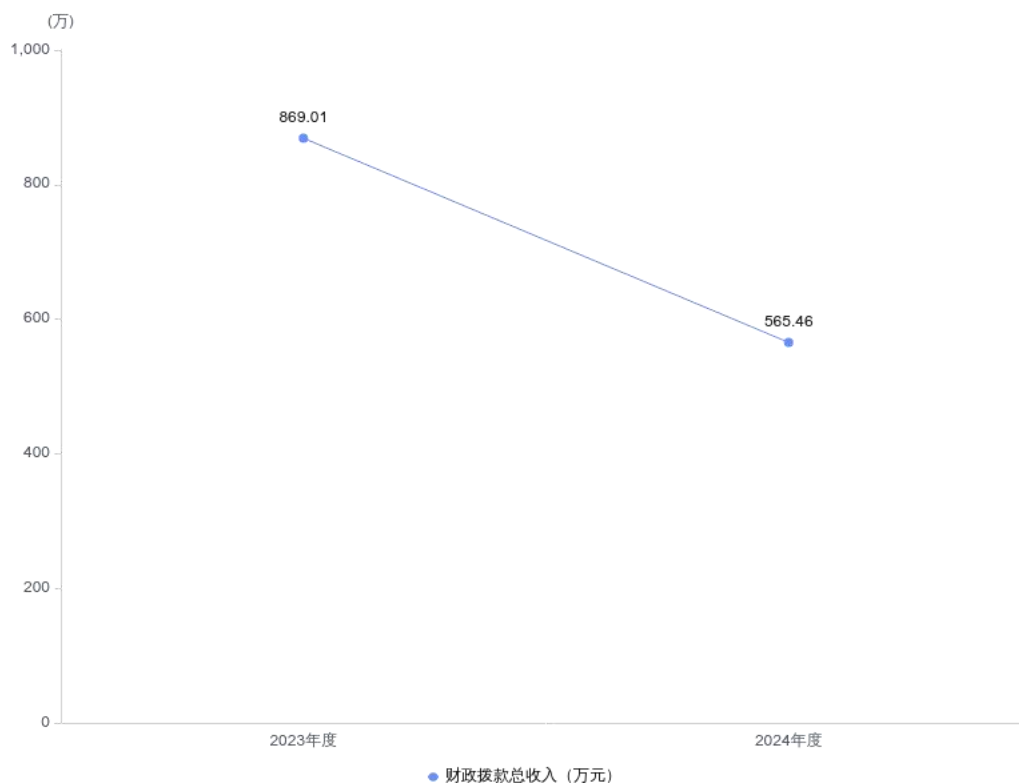
#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 565.46 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 303.55 万元，下降 34.9%。主要原因是协管员工资从本单位划至街道本级安排预算并执行。

2024 年度财政拨款收入中，一般公共预算财政拨款收入 565.46 万元，比 2023 年度决算数减少 303.55 万元，减少主要原因是协管员工资从本单位划至街道本级安排预算并执行。政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，比 2023 年度决算数持平，持平主要原因是本单位无该预算相关收支。国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元，比 2023 年度决算数持平，持平主要原因是

本单位无该预算相关收支。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 565.46 万元，占本年支出合计的 100.0%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 303.55 万元，下降 34.9%，主要原因是协管员工资从本单位划至街道本级安排预算并执行。

### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 565.46 万元，主要用

于以下方面：

1. 一般公共服务支出类支出 380.72 万元，占 67.33%。主要是用于在职人员薪酬和公用经费支出。

2. 社会保障和就业支出类支出 36.34 万元，占 6.42%。主要是用于在职人员社会保险单位部分支出。

3. 卫生健康支出类支出 39.81 万元，占 7.04%。主要是用于在职人员医疗保险单位部分支出。

4. 城乡社区支出类支出 61.02 万元，占 10.79%。主要是用于单位拆除违建等环境治理项目支出。

5. 住房保障支出类支出 47.59 万元，占 8.41%。主要是用于在职人员住房公积金单位部分等支出。

### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 867.06 万元，支出决算为 565.46 万元，完成年初预算的 65.2%。其中：基本支出 498.06 万元，项目支出 67.40 万元。项目支出主要用于执法中心项目经费 62.64 万元，主要成效完成学校周边及马影河周边违建清除及垃圾清理；燃气管理经费 4.75 万元，主要成效完成辖区燃气安全检查，排除燃气风险隐患。

#### 1. 一般公共服务支出具体包括：

(1) 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）。年初预算为 0.00 万元，支出决算

为6.38万元，完成年初预算的100.00%，支出决算数大于年初预算数的主要原因：是部分分类在事业运行的年初预算指标年中按上级下达最新通知要求调整至该功能科目下使用。

(2) 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为658.88万元，支出决算为374.34万元，完成年初预算的56.81%，支出决算数小于年初预算数95%的主要原因：一是部分年初预算在年中按上级下达最新通知要求调整至机关服务功能科目下使用；二是单位压减财政预算支出。

## 2. 社会保障和就业支出具体包括：

(1) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为38.15万元，支出决算为34.51万元，完成年初预算的90.46%，支出决算数小于年初预算数95%的主要原因：当年有2名在编人员退休未及时补充，减少相应人员单位部分社保支出。

(2) 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为2.46万元，支出决算为1.83万元，完成年初预算的74.39%，支出决算数小于年初预算数95%的主要原因：当年有2名在编人员退休未及时补充，减少相应人员单位部分社保支出。

## 3. 卫生健康支出具体包括：

(1) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)。年初预算为23.79万元,支出决算为18.43万元,完成年初预算的77.47%,支出决算数小于年初预算数95%的主要原因:当年有2名在编人员退休未及时补充,减少相应人员单位部分医保支出。

(2) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)。年初预算为24.61万元,支出决算为21.38万元,完成年初预算的86.88%,支出决算数小于年初预算数95%的主要原因:当年有2名在编人员退休未及时补充,减少相应人员公务员医疗补助支出。

#### 4. 城乡社区支出具体包括:

(1) 城乡社区支出(类)城乡社区管理事务(款)城管执法(项)。年初预算为63.60万元,支出决算为61.02万元,完成年初预算的95.94%。

#### 5. 住房保障支出具体包括:

(1) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。年初预算为45.99万元,支出决算为41.24万元,完成年初预算的89.67%,支出决算数小于年初预算数95%的主要原因:当年有2名在编人员退休未及时补充,减少相应人员单位部分住房公积金支出。

(2) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)。

年初预算为9.58万元，支出决算为6.35万元，完成年初预算的66.28%，支出决算数小于年初预算数95%的主要原因：一是当年有2名在编人员退休未及时补充，减少相应人员提租补贴支出；二是住房货币化补助后期停发。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出498.07万元，其中：

人员经费468.42万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费。

公用经费29.65万元，主要包括：办公费、水费、电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位当年无政府性基金预算财政拨款收入支出

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位当年无国有资本经营预算财政拨款支出。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 5.15 万元，支出决算为 5.15 万元，完成全年预算的 100.0%。较上年减少 1.58 万元，下降 23.5%，决算数持平全年预算数的主要原因：后期财政调减指标额度。决算数较上年减少的主要原因：单位压减财政预算支出。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国(境)费全年预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%。较上年持平。决算数持平全年预算数的主要原因：后期财政调减指标额度。决算数较上年减少的主要原因：单位压减财政预算支出。

全年支出涉及出国(境)团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费全年预算为 5.15 万元，支出决算为 5.15 万元，完成全年预算的 100.0%；较上年减少 1.58 万元，下降 23.5%。决算数持平全年预算数的主要原因：后期财政调减指标额度。决算数较上年减少的主要原因：单位压减财政预算支出。其中：

(1) 公务用车购置费支出 0.00 万元。本年度购置(更新)公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行费支出 5.15 万元，主要用于单位公车维修维护及加油费支出。截至 2024 年 12 月 31 日，开支财政拨款的

公务用车保有量为 3 辆。

3. 公务接待费全年预算为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元,完成全年预算的 0.00%,较上年持平。决算数持平全年预算数的主要原因:本单位无公务接待费预算安排及支出。其中:

外宾接待支出 0.00 万元。2024 年共接待来访团组 0 个,0 人次(不包括陪同人员)。

国内公务接待支出 0.00 万元。2024 年共接待国内来访团组 0 个,0 人次(不包括陪同人员)。

## 十、机关运行经费支出说明

武汉经济技术开发区(汉南区)东荆街道综合执法中心属于非参公管理的事业单位,无机关运行费支出。

## 十一、政府采购支出说明

2024年度武汉经济技术开发区(汉南区)东荆街道综合执法中心政府采购支出总额0.00万元,其中:政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。

## 十二、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日, 武汉经济技术开发区(汉南区)东荆街道综合执法中心共有车辆 3 辆,其中,副省级及以上领导干部用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 2 辆、特种专业技术用车 0 辆、

离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是道路巡逻用车；单位价值 100 万元以上设备 0 台（套）。

### 十三、预算绩效情况说明

#### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我部门(单位)组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 1 个，资金 67.40 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100.00%。从绩效评价情况来看，项目绩效符合预期，已完成。

#### （二）部门(单位)整体支出自评结果

我单位组织对 1 个单位开展整体支出绩效自评，资金 565.46 万元，从评价情况来看，各项绩效指标评价均在合格及以上，整体完成情况较好，但仍需严格按照计划要求开展工作，严格把控工作开展进度，保证资金支付进度，提高预算执行率。

#### （三）项目支出自评结果

我部门(单位)在 2024 年度单位决算中反映所有项目绩效自评结果(不包括涉密项目)，共涉及 1 个一级项目。

1. 执法中心项目经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 67.45 万元，执行数为 67.40 万元，完成预算的 99.93%。主要产出和效益是：一是完成学校周边及马影河周边违建清除及垃圾清理；二是完成辖区燃气安全检查，排除燃气风险隐患。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

#### (四) 绩效自评结果应用情况

从评价情况来看，单位整体预算绩效管理良好，基本完成预算绩效目标，但全年预算执行率较低，预算调整率较高，需严格把控工作开展进度，保证资金支付进度，提高年初预算质量，提高预算执行率。

## 第四部分 2024 年重点工作完成情况

### 一、思想强化行政执法工作

(一) 用党的理论武装头脑。坚持把习近平新时代中国特色社会主义思想作为政治指引、思想指引、行动指引，进一步树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，以党纪学习教育为契机，常态化开展“以案为鉴、以案促改”警示教育和提醒谈话活动，进一步堵塞漏洞、解决问题，做到防患于未然。

（二）用思想教育凝聚意志。始终把党纪学习教育作为年度重点工作，今年以来，共组织开展 15 次集体学习，主要加强队伍建设和提升执法人员业务水平，教育全体党员干部在“以学明纪、以案肃纪、以干正纪、以严执纪”中立起规矩之尺、绷紧纪律之弦、走好人生之路。

（三）用规章制度严明纪律。一是坚持规范化管理，严格执行公务用车管理制度、印章管理制度、请销假等各项制度。二是强化考勤机制，实行周一集中列队点名，夜间值班人员须按时上传工作动态图片，每周通报违纪现象。三是落实任务预警机制，压实工作责任。办公室每周对各片区任务完成情况进行汇总，及时提醒、督促、预警，时刻关注任务完成时间节点，确保高质量完成各项工作任务。

## **二、组织强化行政执法工作**

（一）充分发挥支部的核心作用。坚决落实“三重一大”制度，立起“以严格的制度管理人、以满意的评价衡量人、以成功的事业激励人、以纯洁的感情团结人”的鲜明导向。充分发挥堡垒作用，强化理论武装，重视理念引领，培育全能班子，树立党员干部的团结、奉献、表率形象，锤炼高素质党员队伍。

（二）充分发挥党建的凝聚作用。严格落实“三会一课”制度，每月以“支部主题党日”为基本载体，组织全体党员学习，加强党员干部党章党规教育；开展学习贯彻党的二十届三中全会

精神培训，深入学习贯彻习近平总书记关于全面深化改革的一系列新思想、新观点、新论断和党的二十届三中全会精神，教育引导党员干部群众把思想和行动统一到全会精神上来，做到深学细照笃行；开展党纪学习培训，组织党员原原本本学习新修订的《中国共产党纪律处分条例》，进一步强化纪律意识、加强自我约束、提高免疫能力；

（三）充分发挥党员的引领作用。高度重视党员干部教育培训工作，组织党员干部重温入党誓词，严格遵守发展党员工作程序，严把党员发展“入口关”，认真做好发展党员工作，今年共发展党员 1 名，不断优化了党员队伍的整体结构；同时支部把换届选举工作作为加强支部建设的重要举措，选好配强支部班子，激发党支部班子活力，进一步提升党支部的凝聚力和战斗力。

### 三、责任强化行政执法工作

（一）开展城市综合管理。截至目前，共开展巡查巡检 711 件，行政检查 1085 件，下达温馨提示单 111 份，责改决定书 935 份，当场处罚决定书 242 份，一般案件 81 件，累计处罚金额 51776 元。共依法办理执法案件 1258 件，其中渣土 15 件，广告立面 108 件、门前三包 412 件，违法占道 35 件，环境卫生管理 27 件，市政设施 77 件，违法三乱 39 件，违法建设 15 件，垃圾分类 95 件，油烟噪声 18 件，燃气管理 364 件，园林绿化 53 件，市容环境明显改观。查处各类行政处罚简易案件 242 起，累计处罚金额

12158 元；一般案件 81 起，共处罚款 39618 元，无一例越权执法、违法执法和行政复议，合法率达 100%。

（二）做好极端天气应急处置。执法中心在 2024 年春节前后两轮低温雨雪冰冻灾害天气中，在各个重点路段、交通枢纽、公共场所等开展除雪破冰工作，积极组织断树残枝清理工作，针对主次干道及背街小巷结冰点位抛洒融雪剂合计 1.5 吨，马影河、协子河地铁站出入口等重点路段铺设草垫麻袋 200 余个，清理纱荆线、马影河大道、学习路等断枝引起的隐患点位 500 余处，除雪破冰总长度达 25 公里，全力确保居民正常通行。

（三）强化城市管理整治。为提升城市精细化管理水平，确保城市道路畅通，保障市民出行安全有序，提升城市环境品质。今年以来，我中心联合社区、物业、环卫等部门开展常态化集中清障行动 40 余次，及时发现清理城市道路上影响交通通行和市容观瞻的各类问题，让城市市容环境更洁净、更安全、更有序、更通畅，提升市民幸福感和获得感。

（四）改善市容环境秩序。一是持续强化严控严管，严格按照“主干道严禁，次干道严控，背街小巷规范”的原则，加大违法占道经营行为的巡查管控力度。采取错时管理与日常巡查、定人定岗与机动巡查相结合的方式，全力整治辖区流动摊贩占道经营现象，做到及时发现、及时整改。今年以来，下达违法占道《责令改正通知书》35 份。二是创新优化营商环境，执法中心采取

创新疏堵结合、宽严相济的管理方式，制定占道经营内部管控措施，明确管控基本原则，设立底线规范，分类规范商圈红线范围内的特色外摆，设置碧桂园峰景和峰悦 2 处借道外摆区域，设置碧桂园、绿地城、大学城、乌金社区等 5 处借道经营点位，做到既规范有序，又满足人民群众多样化需求。三是深入开展“门前三包”责任制专项巡查和宣传工作，引导商户树立“自己的门前自己管，管好门前为大家”的责任意识，按照“一月一评分、一季一评奖”的方式开展月度星级评定，压实临街门店经营者门前三包责任。今年以来共计下达“门前三包”《责令改正通知书》232 份、简易案件 179 起、一般案件 1 起，共计处罚金额 9058 元。四是综合治理“三乱”顽疾。2024 年，共计下达违法三乱《责令改正通知书》28 份、简易案件 11 起，处罚金额 550 元。

（五）整治违法建设。今年以来，共出动执法人员 150 余次，重点是对辖区碧桂园社区、太白湖社区范围开展动态巡查巡检工作，受理违法建设投诉件 34 件，巡查发现并立案处置 30 件，拆除违法建设共计 34 处，全年拆除总面积 19968 平方米，达到全年违法建设拆除绩效目标（19000 m<sup>2</sup>）105%；以推进“无违社区”为契机，继续摸排存量违法建设，锁定拆除目标，集中拆除了一批影响市容观瞻，存在安全隐患和群众反映强烈的违法建设，共拆除违法建设 30 多处，拆除总面积达 19968 m<sup>2</sup>。主要拆除点位如下：武汉市汉南区东荆街道黄陵巷汉南区乌邓路旁，浙江勤业

集团有限公司、东荆街道黄陵巷 118 号处违建、东荆街道乌金山社区金河北路旁东南方向 50 米处处违建、武汉市汉南区下善湖路与金河北路交叉口西南方向 50 米处违建、乌金山社区金河北路西南方向 30 米处违建、武汉是汉南区渝樾大观东南 500 米处违建。武汉市汉南区黄陵巷 118 号附近刘军艳处违建、武汉市汉南区永清路三处违建、武汉市汉南区纱荆立交桥西南 100 米处违建、武汉市汉南区纱荆立交桥西南 120 米处违建、马影河大道协子河地铁站东南方向 300 米处违建、东荆街道乌金山社区下善湖路西 50 米处处违建、马影河大道绿东二路东南 100 米处违建、绿地北岛红郡 8 栋违建别墅等；在应对北岛红郡 B5-6 业主提起的行政复议，我单位积极应诉，最终司法局依法维持我单位的行政决定。

（六）燃气安全管理。严格按照安全第一、生命至上的原则，坚持全覆盖、零容忍、严执法、重实效、强化问题导向，全方位排查整治液化气供应站点、管网设施、用气场所各类安全隐患，杜绝燃气行业重大事故发生。今年以来，共下达《责令改正通知书》462 份，处罚一般案件 19 起，罚款 15382 元，同时定期开展应急演练，增强应急预案实战性、针对性，发放燃气安全宣传手册，提升广大居民安全应急意识、安全防范能力等。

（七）整治渣土污染。执法队员坚持夜间巡查与白天控管相结合的方式，对各工地进行不间断的巡查管控，督促建设工地裸

土全部覆盖，规范设置围挡，工地出入口配备冲洗设施，严格落实喷淋降尘措施，确保渣土车辆车身洁净。对道路清洗保洁降尘，对渣土车集中通行路段增加洗路和压尘作业频次，确保车辆经过路面无明显可视扬尘污染。在日常管控工作的同时，与区大气办、交管等相关部门相互配合，多次进行联合整治行动。今年以来，共下达《责令改正通知书》1份，处罚一般案件14起，罚款11200元。

（八）垃圾分类检查。严格落实上级关于垃圾分类工作的要求，对辖区进行垃圾分类巡查执法，全面提升生活垃圾分类质量。截至目前，垃圾分类方面下达《责令改正通知书》69份，简易处罚11件，一般案件15起，累计处罚金额3400元。

（九）油烟噪声治理。根据上级文件相关要求，对辖区各餐饮及单位公共食堂安装油烟净化器情况进行了排查，对疑似点位进行噪声数值测量，确保数值控制在规定范围内，对夜间施工噪声扰民投诉较突出的建筑工地进行处罚。2024年油烟噪声类共下达《责令改正通知书》17份，一般案件1起，累计处罚金额10000元。

（十）治超治限工作。今年以来，联合交警中队在辖区范围内开展治限治超专项整治活动40余次，对超限超载、非法改装等违法违规行为严厉打击，通过联合集中行动，治理超限超载工作在短期内取得了明显的成果，全域桥梁、道路超载超限等违法

行为得到了有效遏制。

(十一) 广告立面管理。今年以来，多次开展广告招牌及临街立面环境专项整治，共下达《责令改正通知书》108份，有效推动了广告招牌规范、安全设置，打造整洁有序的市容环境，提升辖区城市精细化管理。

(十二) 投诉件办理。积极推进“智慧城管”及“民呼我应”平台案件办理，建立各部门协调联动、快速反应的协同机制，本年度协调处理各类投诉件620余件。

(十三) 自然资源执法卫片图斑核查整改。全年共对自然资源管理部门下发的23宗卫片图斑现场逐一核查落实及整改工作，图斑总面积126.86亩(其中耕地21.0亩，占用永久基本农田面积3.26亩)：1、已上报销号和重新上报销号图斑10宗，图斑总面积67.34亩(其中耕地8.29亩，占用永久基本农田0.08亩)，其中商学院周边道路图斑2宗、乌金泵站项目临时工棚图斑2宗、吴峰水稳临时工棚图斑1宗、恒大二期材料临时堆放点图斑1宗、武汉建工-党校建设项目部图斑1宗、碧水天华施工护坡图斑1宗、睿展工贸-院墙后堆料图斑1宗、鄢阳村原设施农用地图斑1宗、武汉邓西220KW输变电工程一流电网沉井图斑1宗、郭峰木材堆放点图斑1宗；2、移交其他相关单位处置图斑8宗，图斑总面积54.18亩(其中耕地8.66亩，占用永久基本农田面积3.18亩)，其中供电公司兴五路硬化图斑1宗、滩头山

公墓图斑 2 宗、水务局马影河综合整治项目图斑 5 宗；3、目前还在实施整改图斑 1 宗，图斑总面积 0.40 亩（其中耕地 0.39 亩，未占用永久基本农田），钰多鑫公司水稳站项目图斑 1 宗；4、正在办理临时用地手续或设施农用地手续图斑 2 宗，图斑总面积 4.94 亩（其中耕地 3.66 亩，未占用永久基本农田），其中军纱大道中恒汉洪高速下穿项目部工棚图斑 1 宗、登宝隆设施农用地项目棚子图斑 1 宗。

（十四）便民服务点管理工作。为打造整洁有序的便民服务环境，东荆街道综合执法中心委托第三方物业公司对乌金山便民服务点、十八家便民服务点进行承包管理。一是开展日常巡查巡检工作，重点检查食品安全、治安、便民服务点秩序、环境卫生等，做到及时发现问题、及时处理；二是逐步提升市场环境，每个便民点配备一名保洁员，确保地（墙、柱）面和经营设施干净整洁、排水通畅无积水、垃圾及时清运，六月中旬利用疏通设备解决了乌金山便民点下水道堵塞问题，并将管道内的淤泥、杂质进行冲洗；三是确保市场安全运行，加强商户用电安全宣传工作，严禁使用明火，要求商品摆放有序，电线规范布设；四是加强日常监督管理，执法中心检查督导小组对便民服务点管理的有关事宜进行监督检查，每月按照便民服务点管理考核标准进行考核。

#### **四、作风强化行政执法工作**

一是以法为尊。“法令行则国治，法令弛则国乱”，执法中

心深入学习贯彻党的二十届三中全会精神，坚持以人民为中心，准确把握、全面贯彻“严格规范公正文明执法”要求，坚持问题导向、完善制度规则、强化执行约束，持续狠抓作风转变和工作落实，不断提高执法能力水平，切实维护群众的合法权益，努力让人民群众在每一个执法行为中都能看到风清气正、从每一项执法决定中都能感受到公平正义。

二是以人为本。法本无情，宽严有度，执法中心坚持刚性要求与柔性执法相结合，在严格按照规章制度执行的基础上，讲清法规出处、讲清违规原因、讲清处罚标准，让被罚者心服口服。同时，执法过程中带着同理心发现问题，从群众的角度去思考问题，用心用情帮助解决问题，给予执法对象足够的尊重、体谅，积极践行党的群众路线，努力锻造“对党忠诚、服务人民、公正执法、作风优良”的综合执法队伍。

## 五、综合工作

（一）文件收发。做好城管局、司法局、水务局等单位来文的收发、登记、送批、传阅、分发、催办、落实，做好文书档案的管理和归档，审核、草拟以中心党支部、中心名义发布的文件。

（二）会议管理。实行“周例会”制度，及时研判工作中出现的问题，坚持本周事本周办，各项工作及时得到落实。组织安排中心有关会议及召集的其它专门工作会议，作好会议记录，整理会议纪要，并督查会议精神的贯彻执行情况。2024年共签发6

期会议纪要，33期工作简报，15期学习简报。

（三）宣传报道。东荆街道综合执法中心主要围绕“大城管”以及“党建”等主题进行报道，2024年在长江网、今日头条等网站共发布宣传稿10篇。控查违及燃气累计开展20余次宣传活动，主要为拉横幅、摆放宣传展板、设立咨询台、发放小礼品、互动问答、入户宣传等形式。

（四）业务培训。3月，参加《全市控查违工作部署会议》；4月，参加《2024年上半年河湖长制培训》；5月，参加《湖北省司法厅关于组织人员参加“学习贯彻习近平法治思想 强化行政执法能力建设”》专题培训班；7月，参加《关于组织全省城管执法大练兵》专业培训；8月，参加《关于开展建筑垃圾治理和特许经营整治》培训，参加《2024年度行政执法人员公共法律知识培训班》；9月，参加《全省行政执法案卷评查工作》视频会议；10月，参加《关于2024年度武汉经济技术开发区卫健部门街道赋权事项》培训，参加《2024年度土地卫片执法工作》视频培训，参加《武汉经济技术开发区城市管理执法局关于法治培训学习》；11月，参加《全市自然资源执法和督查业务培训会》；参加《武汉经开区2024年下半年河湖长制培训》；12月，参加《2024年度控制和查处违法建设专题业务培训班》，参加《全国行政复议系统年度培训》。

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	思想强化行政执法工作	强化执法使命感和责任感	常态化开展警示教育和提醒谈话活动；组织开展 15 次集体党纪学习；每周汇总各片区任务完成情况。
2	组织强化行政执法工作	强化执法凝聚力和战斗力	每月开展支部主题党日；当年新发展党员 1 名，组织党员重温誓词。
3	责任强化行政执法工作	强化执法精准度和满意度	城市综合管理执法合格率 100%；极端天气除雪破冰 25 公里；常态化集中清障行动 40 余次；当年共下达责令整改通知书 28 份、简易案件 11 起；受理并拆除违法建设 34 处，巡查发现并立案处置 30 件。

4	作风强化行政执法工作	强化执法公正性和权威性	深入学习党的精神；贯彻刚性要求与柔性执法的结合。
5	综合工作	日常工作有序进行并完成	文件收发；会议管理；宣传报道；业务培训。

## 第五部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

(四) 上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。

(八) 使用非财政拨款结余(含专用结余)：指事业单位按预算管理要求使用非财政拨款结余(含专用结余)弥补收支差额的金  
额。

(九)年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十)本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出；

2. 一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出；

3. 一般公共服务(类)发展与改革事务(款)行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出；

4. 一般公共服务(类)统计信息事务(款)专项统计业务(项)：反映各级统计机关在日常业务之外开展专项统计工作的支出；

5. 一般公共服务(类)统计信息事务(款)专项普查活动(项)：反映统计单位开展人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等周期性普查工作的支出；

6. 一般公共服务(类)群众团体事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出；

7. 一般公共服务(类)其他共产党事务支出(款)其他共产

党事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于中国共产党事务的支出；

8. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出；

9. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：反映除上述项目以外其他用于文化和旅游方面的支出；

10. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务支出（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于人力资源和社会保障管理事务方面的支出；

11. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）基层政权建设和社区治理（项）：反映开展城乡社区治理、城乡社区服务（乡村便民服务）、村（居）民自治、村（居）务公开、乡镇（街道）服务能力建设等基层政权建设和社区治理工作的支出；

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出；

（十一）结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

(十二) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) “三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市直部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(十七) 机关运行经费：指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第六部分 附件

一、2024 年度武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心整体绩效自评表/结果(摘要版)

二、2024 年度武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心项目绩效自评表/结果(摘要版)

附件 2

## 2024 年度单位决算公开工作情况自查表

单位名称：武汉经济技术开发区（汉南区）东荆街道综合执法中心

序号	项目	考核内容	是或否	备注
1	一、公开格式	文档格式		
1		(一) 是否按封面、目录、概况、部门决算表、部门决算情况说明、重点工作完成情况、名词解释、附件顺序公开。	是	
2		(二) 文字及图形排版规范。	是	
3		(三) 文中数字格式是否统一。金额数值应当保留两位小数，如末位为 0 不需保留小数位（例如：1000 万元，100.3 万元）；	是	

			百分比应当保留1位小数，如末位为0取整（例如：18%）。		
4	表 格 格 式		（一）是否与文件规定决算表格式一致。	是	
5			（二）报表是否规范（金额数值应保留两位小数，零值指标不列示）。	是	
6	二、公 开内 容	概 况	（一）是否公开主要职能、部门决算单位构成和部门人员构成。	是	
7		部 门 决 算 表	（一）是否公开收支总表(3张),即：《收入支出决算总表》(公开01表)、《收入决算表》(公开02表)、《支出决算表》(公开03表)；否是否公开财政拨款收支表(6张)，即：《财政拨款收入支出决算总表》(公开04表)、《一般公共预算财政拨款支出决算表》(公开05表)、《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》(公开06表)、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》(公开07表)、《国有资本经营预算财政拨款支出决算表》(公开08表)、《财政拨款“三公”经费支出决算表》(公开09表)。	是	
8			（二）公开01表、公开04表支出功能分类科目是否有数据。	是	
9			（三）公开02表、公开03表、公开05表、公开07表和公开08表支出功能分类科目是否细化至项级。	是	
10			（四）公开04表是否保留政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款收支零值指标（功能分类科目的零值指标可不列示）。	是	
11			（五）公开06表是否细化至款级。	是	
12			（六）没有数据的表格是否列出空表并附说明（关注公开07表、公开08表和公开09表）。	是	
13			（七）表格数据是否完整。	是	
14			部 门 决 算 情 况 说 明	（一）是否公开决算表内容说明，说明数据与表格是否一致。	是
15		（二）是否公开综合收支与上年决算数对比（公开01表、公开04表的说明）、财政拨款支出与年初预算数对比情况（公开05表的说明），并说明增减原因（公开01表、公开04表和公开05表的说明）。		是	
16	（三）是否公开收、支决算总计变动情况图、收入决算结构图、支出决算结构图、财政拨款收、支决算总计变动情况图。	是			
17	（四）是否公开项目支出主要成效（公开05表的说明）。	是			
18	（五）是否公开“三公”经费情况说明。	是			
19	1.是否公开“三公”经费增减变化原因等说明信息（与预算、决算对比）。	是			
20		2.是否细化说明因公出国（境）团组数及人数。	是		

21			3. “公务用车购置和运行维护费”是否细化化开为“公务用车购置费”和“公务用车运行维护费”。	是		
22			4. 是否公开公务用车购置数及保有量。	是		
23			5. 是否公开国内公务接待的批次、人数。	是		
24			(六) 是否公开预算绩效情况说明及附件。	是		
25			1. 是否公开预算绩效管理工作的开展情况。	是		
26			2. 是否公开部门(单位)整体支出自评结果。	是		
27			3. 是否公开项目支出自评结果。	是		
28			4. 是否公开绩效自评结果应用情况。	是		
29			5. 是否公开附件(项目支出绩效自评表或自评结果)。	是		
30			(七) 是否公开机关运行经费并说明增减原因。	是		
31			(八) 是否公开政府采购支出情况。	是		
32			1. 是否对支持中小企业政府采购政策落实情况进行说明。	是		
33			2. 是否对授予中小企业合同金额及其货物、工程、服务采购情况进行说明。	是		
34			(九) 是否公开国有资产占用情况。	是		
35			1. 是否对“其他用车”情况进行补充说明。	是		
36		重点工作完成情况	(一) 是否公开重点工作完成情况。	是		
37			(二) 是否通过表格方式反映。	是		
38		名词解释	(一) 是否公开专业性较强的名词进行解释。	是		
39			(二) “本部门使用的支出功能分类科目(到项级)”中名词解释是否规范、完整。	是		
40			(三) 是否按照单位实际情况进行名词解释。	是		
41		其他情况	(一) 财政审核是否退回只有1次。	是		
42			(二) 是否存在数字金额散总不符、比率计算有误、文本内容与公开模板不一致等其他问题。	否		
43			(三) 注意政治性错敏词(部门和单位应严格规范政治性错敏词的书写,领导人姓名、会议精神名称、单位简称等信息要确保正确)。	是		
44	三、公开时间	时间安排	(一) 是否在10月20日前首次将拟公开的部门决算信息通过预算管理一体化系统部门决算模块传送给区财政局对口业务科室和国库科。	是		
45				(二) 是否在10月27日16时前公开部门决算。	是	
46				(三) 是否督促所属单位在10月27日前公开单位决算。	是	

47	四、公开形式	网站形式	(一) 是否在区政府门户网站“武汉经开区(汉南区)预决算信息公开”平台上公开。	是	
48			(二) 是否保持长期公开状态。	是	
49			1. 公开内容是否能直接打开, 公开文本是否为 PDF 格式。	是	
50			2. 是否在本部门门户网站首页公开咨询电话。	是	